



**LEMBAGA PENELITIAN DAN
PENGABDIAN MASYARAKAT**

PANDUAN HIBAH MIKOM SKEMA PENELITIAN

TAHUN

2026

Edisi X

Panduan - LPPM

Dokumen Mutu Utama
Sebagai Pedoman Pengabdian Masyarakat
Universitas Amikom Purwokerto

Tim Penyusun

Halaman Sampul

**PANDUAN HIBAH AMIKOM
SKEMA PENELITIAN
EDISI X**



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS AMIKOM PURWOKERTO
PURWOKERTO
2026**

PANDUAN PENELITIAN EDISI KE-10
TAHUN 2026

PENANGGUNG JAWAB
Dr. Irfan Santiko S.Kom., M.Kom.

TIM PENYUSUN
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Universitas Amikom Purwokerto

Kata Pengantar

Assalaamu'alaikum warahmatullaahi wabarakaatuh,

Alhamdulillah atas segala limpahan rahmat dan hidayah Allah SWT sehingga Buku Panduan Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat pada Universitas Amikom Purwokerto Edisi X Tahun 2026 telah dapat diselesaikan.

Buku Panduan Edisi X ini disusun sesuai dengan perkembangan regulasi terkait dengan pelaksanaan pengabdian di Indonesia. Pertanggungjawaban biaya pengabdian berbasis luaran diatur dengan mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia tentang Standar Biaya Keluaran yang berlaku. Dengan pertanggungjawaban berbasis luaran diharapkan dosen dapat lebih termotivasi untuk memenuhi target luaran yang dijanjikan.

Pada Edisi X ini terdapat beberapa penyesuaian regulasi tanpa mengubah jumlah skema hibah yang ditawarkan, yaitu tetap terdiri atas dua skema penelitian, meliputi Skema penelitian meliputi Penelitian Dosen Muda Amikom (PDMA), Penelitian Kompetitif Amikom (PKA), Penelitian Kerjasama Luar Negeri (PKLN), Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna (PPTTG), dan Penelitian Penguatan Pusat Studi (PPPS). Usulan pengabdian wajib disusun sesuai dengan **Roadmap Penelitian pada masing-masing Fakultas** serta **melibatkan mahasiswa** dalam pelaksanaannya. Tahapan seleksi proposal dilakukan melalui evaluasi dokumen yang mencakup kelengkapan administratif, kualitas ide penelitian yang akan dilaksanakan, serta kesesuaian luaran yang dijanjikan.

Pada kesempatan ini, kami menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh tim penyusun serta pihak-pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku panduan ini. Semoga buku panduan ini dapat memberikan manfaat dan berkontribusi dalam memajukan bangsa serta dunia pendidikan Indonesia.

Wassalamu'alaikum warahmatullaahi wabarakaatuh

Purwokerto, Januari 2026
Ketua LPPM

Dr. Irfan Santiko S.Kom., M.Kom.

Daftar Isi

Halaman Sampul	2
Kata Pengantar	1
Daftar Isi.....	2
Bab 1 Pendahuluan.....	7
Bab 2 Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	7
A. Pendahuluan	7
B. Program Pendanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	7
C. Ketentuan Umum	8
D. Tahapan Pengelolaan Penelitian	8
1. Tahap Pengumuman	9
2. Tahap Pengusulan.....	9
3. Tahap Penyeleksian/Penunjukan	9
4. Tahap Pelaksanaan	9
5. Tahap Pengawasan	10
6. Tahap Pelaporan	10
7. Tahap Penilaian Hasil Penelitian.....	10
E. Jadwal Tentatif Hibah Amikom.....	11
F. Skema Pendanaan Hibah Amikom	11
G. Kewenangan Pengelolaan Penelitian	13
1. Hak dan Kewajiban Perguruan Tinggi Universitas Amikom Purwokerto. 13	
2. Hak dan Kewajiban Peneliti	14
H. Komite Penilaian dan/atau <i>Reviewer</i> Penelitian	14
Bab 3 Penelitian Dosen Muda Amikom	16
A. Pendahuluan	16
B. Tujuan Kegiatan	16
C. Luaran Kegiatan	16
D. Kriteria Penelitian	16
E. Persyaratan Pengusul	17
F. Sistematika Usulan.....	17
1. Halaman Sampul	17
2. Halaman Pengesahan.....	17

3.	Ringkasan	17
4.	Kata Kunci.....	17
5.	Latar Belakang Penelitian	17
6.	Tinjauan Pustaka	18
7.	Metode.....	18
8.	Jadwal.....	18
9.	Daftar Pustaka	18
10.	Lampiran.....	18
G.	Sistematika Laporan.....	19
1.	Halaman Sampul	19
11.	Halaman Pengesahan	19
2.	Ringkasan dan Kata Kunci	19
3.	Latar Belakang Penelitian	19
4.	Tinjauan Pustaka	20
5.	Metode.....	20
6.	Hasil Penelitian.....	20
7.	Kesimpulan dan Saran.....	20
8.	Daftar Pustaka	20
9.	Lampiran	20
Bab 4	Penelitian Kompetitif Amikom.....	22
A.	Pendahuluan	22
B.	Tujuan Kegiatan	22
C.	Luaran Kegiatan	22
D.	Kriteria Penelitian	22
E.	Persyaratan Pengusul	23
F.	Sistematika Usulan.....	23
1.	Halaman Sampul	23
2.	Halaman Pengesahan.....	23
3.	Ringkasan	24
4.	Kata Kunci.....	24
5.	Latar Belakang Penelitian	24
6.	Tinjauan Pustaka	24
7.	Metode.....	24
8.	Jadwal.....	24
9.	Daftar Pustaka	25
10.	Lampiran.....	25

G. Sistematika Laporan.....	25
1. Halaman Sampul	25
2. Halaman Pengesahan.....	25
3. Ringkasan dan Kata Kunci	25
4. Latar Belakang Penelitian	26
5. Tinjauan Pustaka	26
6. Metode.....	26
7. Hasil Penelitian.....	26
8. Kesimpulan dan Saran.....	26
9. Daftar Pustaka	27
10. Lampiran.....	27
Bab 5 Penelitian Kerjasama Luar Negeri.....	29
A. Pendahuluan.....	29
B. Tujuan Kegiatan.....	29
C. Luaran Kegiatan.....	29
D. Kriteria Penelitian	30
E. Persyaratan Pengusul	31
F. Sistematika Usulan.....	31
1. Halaman Sampul	31
2. Halaman Pengesahan.....	31
3. Ringkasan	31
4. Kata Kunci.....	31
5. Latar Belakang Penelitian	31
6. Tinjauan Pustaka	32
7. Metode.....	32
8. Jadwal.....	32
9. Daftar Pustaka	32
10. Lampiran.....	32
G. Sistematika Laporan.....	33
1. Halaman Sampul	33
2. Halaman Pengesahan.....	33
3. Ringkasan dan Kata Kunci	33
4. Latar Belakang Penelitian	33
5. Tinjauan Pustaka	34
6. Metode.....	34
7. Hasil Penelitian.....	34

8.	Kesimpulan dan Saran	34
9.	Daftar Pustaka	35
10.	Lampiran	35
Bab 6 Penelitian Penguatan Pusat Studi.....		36
A.	Pendahuluan	36
B.	Tujuan Kegiatan	36
C.	Luaran Kegiatan	36
D.	Kriteria Penelitian	36
E.	Persyaratan Pengusul	37
F.	Sistematika Usulan.....	37
1.	Halaman Sampul	37
2.	Halaman Pengesahan.....	37
3.	Ringkasan	37
4.	Kata Kunci.....	37
5.	Latar Belakang Penelitian	37
6.	Tinjauan Pustaka	38
7.	Metode.....	38
8.	Jadwal.....	38
9.	Daftar Pustaka	38
10.	Lampiran.....	38
G.	Sistematika Laporan.....	39
1.	Halaman Sampul	39
2.	Halaman Pengesahan.....	39
3.	Ringkasan dan Kata Kunci	39
4.	Latar Belakang Penelitian	39
5.	Tinjauan Pustaka	39
6.	Metode.....	40
7.	Hasil Penelitian.....	40
8.	Kesimpulan dan Saran.....	40
9.	Daftar Pustaka	40
10.	Lampiran.....	40
Bab 7 Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna.....		42
A.	Pendahuluan	42
B.	Tujuan Kegiatan	42
C.	Luaran Kegiatan	42
D.	Kriteria Penelitian	42

E. Persyaratan Pengusul	43
F. Sistematika Usulan.....	43
1. Halaman Sampul	43
2. Halaman Pengesahan.....	44
3. Ringkasan	44
4. Kata Kunci.....	44
5. Latar Belakang Penelitian	44
6. Tinjauan Pustaka	44
7. Metode.....	44
8. Jadwal.....	45
9. Daftar Pustaka	45
10. Lampiran.....	45
G. Sistematika Laporan.....	45
1. Halaman Sampul	45
2. Halaman Pengesahan.....	46
3. Ringkasan dan Kata Kunci	46
4. Latar Belakang Penelitian	46
5. Tinjauan Pustaka	46
6. Metode.....	46
7. Hasil Penelitian.....	47
8. Kesimpulan dan Saran.....	47
9. Daftar Pustaka	47
10. Lampiran.....	47
Lampiran 1 Bidang Fokus Penelitian.....	49
Lampiran 2 Penghitungan TKT	60
Lampiran 3 Format Usulan Penelitian	61
Lampiran 4 Format Data Personalia Kegiatan	63
A. Personalia Dosen.....	63
B. Personalia Non Dosen	65
Lampiran 5 Pembagian Tugas Personalia.....	67
Lampiran 6 Anggaran Kegiatan	68
Lampiran 7 Format Laporan Penelitian	69
Lampiran 8 Surat Pernyataan Keaslian Penelitian	71
Lampiran 9 Surat Persetujuan Kepala Pusat Studi.....	72
Lampiran 10 Surat Pernyataan Kesiediaan Kerjasama dengan Mitra.....	73
Lampiran 11 Surat Pernyataan Penggunaan Teknologi oleh Mitra	74

Bab 1

Pendahuluan

Perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di samping melaksanakan pendidikan sebagaimana diamanahkan oleh Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional Pasal 20. Sejalan dengan kewajiban tersebut, Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 45 menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Dalam pasal tersebut juga ditegaskan bahwa pengabdian kepada masyarakat merupakan kegiatan *civitas academica* dalam mengamalkan dan membudayakan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

Pasal 1 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Permenristekdikti) Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi juga telah menyebutkan bahwa Standar Nasional Pendidikan Tinggi, adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat. Dalam pasal tersebut juga dijelaskan bahwa Standar Nasional Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat adalah kriteria minimal tentang sistem penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada perguruan tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Secara umum tujuan penelitian di perguruan tinggi adalah:

1. Menghasilkan penelitian sesuai dengan Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Menjamin pengembangan penelitian unggulan spesifik.
3. Meningkatkan kapasitas penelitian.
4. Mencapai dan meningkatkan mutu sesuai target dan relevansi hasil penelitian bagi masyarakat Indonesia.
5. Meningkatkan diseminasi hasil penelitian dan perlindungan kekayaan intelektual secara nasional dan internasional.

Setiap perguruan tinggi diharapkan dapat mengelola penelitian yang memenuhi standar yang telah dijelaskan dalam Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi terkait dengan ruang lingkup dan penjelasan Standar Nasional Penelitian sebagai berikut.

1. **Standar hasil penelitian**, yaitu mencakup kriteria minimal tentang: a) mutu hasil penelitian; b) diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa; c) semua luaran yang dihasilkan melalui kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai otonomi keilmuan dan budaya akademik; d) terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta

memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi; dan e) tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional wajib disebarluaskan dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan/atau cara lain yang dapat digunakan untuk menyampaikan hasil penelitian kepada masyarakat.

2. **Standar isi penelitian**, yaitu merupakan kriteria minimal yang meliputi:
 - a) kedalaman dan keluasan materi penelitian dasar dan penelitian terapan;
 - b) berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru;
 - c) orientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri;
 - d) mencakup materi kajian khusus untuk kepentingan nasional; dan,
 - e) memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.
3. **Standar proses penelitian**, yaitu meliputi:
 - a) kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan;
 - b) memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik;
 - c) mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan; dan
 - d) penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa dalam rangka melaksanakan tugas akhir, skripsi, tesis, atau disertasi, selain harus memenuhi ketentuan dan juga harus mengarah pada terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.
4. **Standar penilaian penelitian**, yaitu merupakan kriteria minimal penilaian yang meliputi:
 - a) proses dan hasil penelitian yang dilakukan secara terintegrasi dengan prinsip penilaian paling sedikit edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan;
 - b) harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian; dan
 - c) penggunaan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil penelitian dengan mengacu ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.
5. **Standar peneliti**, merupakan kriteria minimal peneliti yang meliputi:
 - a) kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian;
 - b) kemampuan tingkat penguasaan metode penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian yang ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil penelitian; dan
 - c) menentukan kewenangan melaksanakan penelitian diatur dalam pedoman rinci yang dikeluarkan oleh Direktur Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan.
6. **Standar sarana dan prasarana penelitian**, merupakan kriteria minimal:
 - a) sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian;
 - b) sarana perguruan tinggi yang digunakan untuk memfasilitasi penelitian paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi serta dapat dimanfaatkan juga untuk proses pembelajaran dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat; dan
 - c) memenuhi

standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

7. **Standar pengelolaan penelitian**, merupakan kriteria minimal tentang: a) perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan penelitian; dan b) pengelolaan penelitian sebagaimana dimaksud dilaksanakan oleh unit kerja dalam bentuk kelembagaan yang bertugas untuk mengelola penelitian seperti lembaga penelitian, lembaga penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, atau bentuk lainnya yang sejenis sesuai dengan kebutuhan dan ketentuan perguruan tinggi.
8. **Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian**, yaitu: a) kriteria minimal sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian yang berasal dari dana penelitian internal perguruan tinggi, pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain baik di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat; b) digunakan untuk membiayai perencanaan penelitian, pelaksanaan penelitian, pengendalian penelitian, pemantauan dan evaluasi penelitian, pelaporan hasil penelitian, dan diseminasi hasil penelitian; c) dana pengelolaan penelitian wajib disediakan oleh perguruan tinggi digunakan untuk membiayai manajemen penelitian (seleksi usulan, pemantauan dan evaluasi, pelaporan penelitian, dan diseminasi hasil penelitian), peningkatan kapasitas peneliti, dan insentif publikasi ilmiah atau insentif Kekayaan Intelektual (KI); dan d) perguruan tinggi tidak dibenarkan untuk mengambil *institutional fee* dari para peneliti.

Bab 2

Pengelolaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

A. Pendahuluan

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) merupakan lembaga pengelola kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan Universitas Amikom Purwokerto sebagaimana ditetapkan dalam Surat Keputusan Rektor Nomor 005/K.02/STMIK AMIKOM/PWT/II/2009 tentang Penetapan Pendirian Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM). Sejalan dengan perannya, LPPM terus berupaya mengawal pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat tersebut dilaksanakan dengan mengacu pada Surat Keputusan Rektor Nomor 111/AMIKOMPWT/P/11/XII/2021 tentang RIP (Rencana Induk Penelitian) serta Keputusan Hasil Rapat Anggaran bersama Rektorat tanggal 22 Januari 2026, dan diarahkan untuk:

1. Mewujudkan keunggulan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi yang berorientasi pada pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals/SDGs).
2. Meningkatkan daya saing perguruan tinggi di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat pada tingkat nasional dan internasional.
3. Meningkatkan daya saing perguruan tinggi di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat pada tingkat nasional dan internasional dalam rangka kontribusi nyata terhadap Program Kampus Berdampak selaras dengan Program Pemerintah melalui Kemdiktisaintek.
4. Meningkatkan angka partisipasi dosen dan mahasiswa dalam melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu dan berdampak bagi masyarakat.
5. Meningkatkan kapasitas pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi secara berkelanjutan untuk mendukung implementasi Program Kampus Berdampak.
6. Memfungsikan potensi perguruan tinggi dalam menopang daya saing bangsa melalui kontribusi institusi dalam mewujudkan Program Nasional Kampus Berdampak.

B. Program Pendanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Program penelitian yang diselenggarakan oleh LPPM Universitas Amikom Purwokerto meliputi 5 skema yaitu:

1. Penelitian Dosen Muda Amikom (PDMA)
2. Penelitian Kompetitif Amikom (PKA)
3. Penelitian Kerjasama Luar Negeri (PKLN)
4. Penelitian Penguatan Pusat Studi (PPPS)
5. Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna (PPTTG)

Seluruh skema penelitian di atas diarahkan mengacu pada sepuluh bidang fokus, tema riset, dan topik riset prioritas. Sepuluh bidang fokus yang dimaksud disajikan dalam Lampiran 1.

C. Ketentuan Umum

Pelaksanaan program penelitian harus mengacu pada standar penjaminan mutu penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi sesuai dengan rambu-rambu yang telah ditetapkan. Berkenaan dengan hal tersebut, LPPM Universitas Amikom Purwokerto menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program penelitian diuraikan sebagai berikut.

1. Ketua peneliti adalah Dosen Tetap Perguruan Tinggi (DTPT) yang mempunyai Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN), Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan (NUPTK) dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan - Pendidikan Tinggi.
2. Untuk skema PKA dan PKLN anggota peneliti terdiri dari dosen lintas keilmuan (*multidisciplinary*), dan non-dosen seperti mitra dan mahasiswa, sedangkan untuk skema PDMA anggota peneliti harus melibatkan lebih dari satu mahasiswa dengan ketentuan salah satu mahasiswa berasal dari bidang keilmuan yang berbeda (*multidisciplinary*).
3. Untuk skema PPPS anggota peneliti terdiri dari maksimal 3 dosen baik dari pusat studi yang sama atau dapat dosen pusat studi lain dan non-dosen sedangkan untuk skema PPTTG anggota peneliti melibatkan mahasiswa lebih dari 1, serta wajib memiliki mitra untuk penerapan hasil penelitian.
4. Usulan penelitian disusun dan dilaksanakan sesuai dengan Roadmap Penelitian Dosen serta sejalan dengan Roadmap Fakultas masing-masing.
5. Pengusul penelitian tidak memiliki tanggungan atas kegiatan penelitian sebelumnya pada hibah Amikom.
6. Apabila penelitian yang dihentikan sebelum waktunya akibat kelalaian peneliti atau terbukti memperoleh pendanaan ganda atau mengusulkan kembali penelitian yang telah didanai sebelumnya (bukan ranah keberlanjutan), maka ketua peneliti tersebut tidak diperkenankan mengusulkan penelitian yang sumber pendanaannya dari LPPM Universitas Amikom Purwokerto.
7. Peneliti yang tidak berhasil memenuhi luaran sesuai dengan target skema dapat dikenai sanksi yang tertuang pada kontrak penelitian yang telah disepakati.
8. Peneliti wajib mencantumkan *acknowledgement* yang menyebutkan sumber pendanaan (yaitu: Universitas Amikom Purwokerto) pada setiap bentuk luaran penelitian baik berupa publikasi ilmiah, makalah yang dipresentasikan, maupun poster.

D. Tahapan Pengelolaan Penelitian

Secara umum, tahapan kegiatan penelitian meliputi pengumuman, pengusulan, penyeleksian/penunjukan, penetapan, pelaksanaan, pengawasan, pelaporan, dan penilaian keluaran. Adapun tahapan pelaksanaan penelitian dijabarkan secara lebih mendetail seperti berikut:

1. Tahap Pengumuman

Tahapan pengumuman merupakan awal siklus penelitian yang dilakukan dengan memberikan informasi kepada seluruh *civitas academica* di lingkungan Universitas Amikom Purwokerto melalui laman web <http://lppm.amikompurwokerto.ac.id/> dan grup-grup sosial media *civitas academica* di lingkungan Universitas Amikom Purwokerto.

2. Tahap Pengusulan

Pengusulan proposal penelitian dilakukan dengan mengunggah *softcopy* proposal ke sistem melalui url: <https://sipelitamas.amikompurwokerto.ac.id/login>. Dokumen proposal yang diunggah harus sudah ditandatangani oleh ketua pengusul, anggota pengusul, dekan fakultas, dan ketua LPPM Universitas Amikom Purwokerto. Jika dalam penelitian melibatkan mitra maka harus dilampirkan pula Surat Kesediaan Mitra yang sudah ditandatangani di atas materai Rp. 10.000,- oleh mitra.

3. Tahap Penyeleksian/Penunjukan

Proses penyeleksian proposal dilakukan oleh dua *reviewer* meliputi *reviewer internal* dan *reviewer eksternal*. Tahap penunjukan dilakukan untuk menetapkan penelitian/kegiatan pengabdian beserta tim pelaksanaannya yang akan didanai melalui mekanisme hibah Amikom.

4. Tahap Pelaksanaan

Tahap pelaksanaan penelitian diatur dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Pelaksanaan penelitian diawali dengan membuat kontrak penelitian.
- b. Kontrak penelitian dilakukan setelah usulan penelitian ditetapkan dan diumumkan melalui laman web <http://lppm.amikompurwokerto.ac.id/> dan grup-grup sosial media *civitas academica* di lingkungan Universitas Amikom Purwokerto.
- c. Penandatanganan kontrak penelitian dilakukan segera setelah pengumuman penetapan penerimaan usulan.
- d. Kontrak penelitian sekurang-kurangnya berisi:
 - 1). Pejabat penandatanganan kontrak.
 - 2). Dasar pembuatan/ruang lingkup kontrak.
 - 3). Jumlah dana dan mekanisme pencairan dana penelitian.
 - 4). Masa berlaku kontrak.
 - 5). Target Luaran.
 - 6). Hak dan kewajiban.
 - 7). Pelaporan penelitian.
 - 8). Monitoring dan evaluasi.
 - 9). Perubahan tim pelaksana dan substansi penelitian.
 - 10). Pajak.
 - 11). Kekayaan Intelektual.
 - 12). *Force majeure*.
 - 13). Sanksi.

14). Sengketa.

5. Tahap Pengawasan

Pengawasan pelaksanaan penelitian wajib dilakukan oleh LPPM Universitas Amikom Purwokerto dalam bentuk kegiatan monitoring dan evaluasi. Monitoring dan evaluasi dilakukan oleh *reviewer* internal.

Untuk menjamin mutu pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat, LPPM melakukan penilaian pelaksanaan kegiatan melalui monitoring dan evaluasi (monev). Pada kegiatan penilaian ini setiap peneliti dan pelaksana pengabdian akan diminta untuk mempresentasikan kemajuan pelaksanaan penelitian dan/atau pengabdian masyarakat. Hasil penilaian ini akan digunakan sebagai salah satu dasar pencairan sisa dana penelitian dan/atau pengabdian masyarakat. Pada saat monev minimal sudah ada *letter of acceptance* dari jurnal yang dituju sehingga pada akhir penelitian jurnal tersebut sudah terbit.

6. Tahap Pelaporan

Pelaporan kegiatan penelitian disampaikan oleh para peneliti dengan cara mengunggah laporan penelitian/kegiatan pengabdian ke sistem melalui url: <https://sipelitamas.amikompurwokerto.ac.id/login>. Dokumen laporan penelitian yang diunggah harus sudah ditandatangani oleh ketua pelaksana, anggota pelaksana, dekan fakultas, dan ketua LPPM Universitas Amikom Purwokerto, serta mitra (jika ada). Selain itu, pada tahap pelaporan semua luaran yang dijanjikan harus sudah terpenuhi.

7. Tahap Penilaian Hasil Penelitian

Tahap penilaian hasil penelitian mengikuti ketentuan sebagai berikut:

- a. Peneliti wajib menyampaikan laporan hasil penelitian yang merupakan laporan akhir pelaksanaan penelitian dan perkembangan luaran hasil penelitian lainnya yang telah dijanjikan kepada LPPM.
- b. Penilaian dilakukan oleh Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Luaran Penelitian untuk menilai kelayakan atas pelaksanaan penelitian berdasarkan laporan hasil penelitian dan perkembangan luaran hasil penelitian lainnya.
- c. Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Luaran Penelitian memberikan rekomendasi kepada LPPM berupa hasil penilaian yang terdiri atas:
 - 1). Persentase tingkat keberhasilan penelitian sesuai dengan usulan luaran yang dijanjikan.
 - 2). Saran dan masukan terkait kesesuaian anggaran penelitian yang telah diberikan terhadap hasil penelitian.
 - 3). Saran dan masukan terkait keberlanjutan penelitian.
 - 4). Rekomendasi untuk mendapatkan biaya luaran tambahan.
- d. Pelaksanaan kontrak penelitian yang sesuai dengan kaidah ilmiah dan ketentuan kontrak penelitian tidak dapat dinyatakan gagal. Penilaian tentang pemenuhan kaidah ilmiah kontrak penelitian dilakukan berdasarkan rekomendasi *reviewer* luaran penelitian/ kegiatan pengabdian.

- e. Hasil penilaian dan rekomendasi dituangkan dalam berita acara untuk disampaikan kepada LPPM.

E. Jadwal Tentatif Hibah Amikom

Jadwal tentatif semua tahapan pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disajikan pada Tabel 1.

Tabel 1. Jadwal tentatif pelaksanaan program penelitian

No	Uraian Kegiatan	Bulan ke											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Pengumuman penerimaan proposal hibah Amikom	■											
2.	Periode penerimaan proposal hibah Amikom	■	■										
3.	Periode penyeleksian dan penunjukkan kegiatan yang didanai		■										
4.	Pengumuman kegiatan yang didanai		■	■									
5.	Penandatanganan kontrak penelitian			■									
6.	Pelaksanaan kegiatan penelitian			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
7.	Laporan kemajuan										■		
8.	Monitoring dan evaluasi										■		
9.	Laporan akhir											■	
10.	Seminar hasil /penilaian luaran												■

F. Skema Pendanaan Hibah Amikom

Tabel 2 menyajikan ringkasan skema pendanaan penelitian berdasarkan tim pelaksana, waktu, dan pendanaan.

Tabel 2 Skema Pendanaan, Tim Pelaksana, Waktu, serta Pendanaan Penelitian

No	Skema	Tim Pelaksana	Waktu (tahun)	Pendanaan Maksimal
1.	Penelitian Dosen Muda Amikom (PDMA)	- Terdiri atas 1 (satu) orang dosen sebagai ketua pelaksana penelitian maksimal jabatan fungsional Asisten Ahli dan telah memiliki skor atau terdaftar di afiliasi SINTA Universitas Amikom Purwokerto.	1	Rp. 4.000.000, -

No	Skema	Tim Pelaksana	Waktu (tahun)	Pendanaan Maksimal
		<ul style="list-style-type: none"> - Anggota minimal 2 mahasiswa, dimana minimal ada 1 (satu) mahasiswa berasal dari program studi masing- masing dosen pengusul 		
2.	Penelitian Kompetitif Amikom (PKA)	<ul style="list-style-type: none"> - Terdiri atas 1 (satu) orang dosen sebagai ketua pelaksana penelitian yang sekurang-kurangnya memiliki jabatan fungsional Lektor dan memiliki skor SINTA (overall) minimal 200. - Anggota dosen sekurang-kurangnya 1 (satu) orang dosen dengan lintas keilmuan. - Anggota minimal 2 mahasiswa, dimana minimal ada 1 (satu) mahasiswa berasal dari program studi masing- masing dosen pengusul - Jumlah anggota tim pengusul (termasuk ketua dan mahasiswa) maksimal 5 (lima) orang 	1	Rp. 10.000.000, -
3.	Penelitian Kerjasama Luar Negeri (PKLN)	<ul style="list-style-type: none"> - Terdiri atas 1 (satu) orang dosen sebagai ketua pelaksana penelitian yang sekurang-kurangnya memiliki jabatan fungsional Lektor dan memiliki skor SINTA (overall) minimal 300. - Memiliki publikasi ilmiah nasional internasional terk-Akreditasi. - Anggota dosen sekurang-kurangnya 1 (satu) orang dosen dengan lintas keilmuan (<i>multidisciplinary</i>). - Anggota minimal 2 mahasiswa, dimana minimal ada 1 (satu) mahasiswa berasal dari program studi masing- masing dosen pengusul - Jumlah anggota tim pengusul (termasuk ketua dan mahasiswa) maksimal 5 (lima) orang 	1	Rp. 15.000.000, -
4	Penelitian Penguatan Pusat Studi (PPPS)	<ul style="list-style-type: none"> - Terdiri atas 1 (satu) orang dosen sebagai ketua pelaksana penelitian yang sekurang-kurangnya memiliki jabatan fungsional Lektor dan memiliki skor SINTA (overall) minimal 200. - Memiliki publikasi ilmiah nasional atau internasional terk-Akreditasi. - Memiliki Produk unggulan yang telah bersertifikat HKI yang dikeluarkan oleh KEMENHUM-RI. - Masuk dalam keanggotaan Pusat Studi dilingkungan Universitas Amikom Purwokerto yang dibuktikan dengan surat keterangan dari Fakultas. - Anggota dosen sekurang-kurangnya 1 (satu) orang dosen dengan lintas keilmuan (<i>multidisciplinary</i>). - Anggota minimal 2 mahasiswa, dimana minimal ada 1 (satu) mahasiswa berasal 	1	Rp. 5.000.000, -

No	Skema	Tim Pelaksana	Waktu (tahun)	Pendanaan Maksimal
		dari program studi masing- masing dosen pengusul. - Jumlah anggota tim pengusul (termasuk ketua dan mahasiswa) maksimal 5 (lima) orang		
5	Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna (PPTTG)	- Terdiri atas 1 (satu) orang dosen sebagai ketua pelaksana penelitian yang sekurang-kurangnya memiliki jabatan fungsional Lektor dan memiliki skor SINTA (overall) minimal 200. - Memiliki publikasi ilmiah nasional atau internasional ter-Akreditasi. - Memiliki Produk unggulan yang telah bersertifikat HKI yang dikeluarkan oleh KEMENHUM-RI. - Anggota dosen sekurang-kurangnya 1 (satu) orang dosen dengan lintas keilmuan (<i>multidisciplinary</i>). - Anggota minimal 2 mahasiswa, dimana minimal ada 1 (satu) mahasiswa berasal dari program studi masing- masing dosen pengusul - Jumlah anggota tim pengusul (termasuk ketua dan mahasiswa) maksimal 5 (lima) orang	1	Rp. 7.500.000, -

G. Kewenangan Pengelolaan Penelitian

1. Hak dan Kewajiban Perguruan Tinggi Universitas Amikom Purwokerto.

Hak dan kewajiban Universitas Amikom Purwokerto dalam pengelolaan penelitian meliputi hal-hal berikut:

- a. Berhak mengatur pengelolaan sistem penelitian yang pendanaannya bersumber dari Universitas Amikom Purwokerto dan/atau sumber lain.
- b. Melaksanakan pengelolaan penelitian sebagaimana diatur pada Tabel 2.
- c. Menyusun Rencana Induk Penelitian (RIP) dalam rangka meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian.
- d. Menetapkan indikator kinerja penelitian.
- e. Menyusun pedoman pengembangan dan pengelolaan penelitian dengan mengacu pada standar norma SPMPPT (Sistem Penjaminan Mutu Penelitian Perguruan Tinggi).
- f. Mendorong terbentuknya kelompok peneliti yang berdaya saing nasional dan internasional.
- g. Mengembangkan sistem basis data penelitian yang mencakup capaian kinerja penelitian di tingkat perguruan tinggi.
- h. Melaksanakan kontrak penelitian antara LPPM dan peneliti.

- i. Meningkatkan kemampuan *civitas academica* Universitas Amikom Purwokerto dalam melakukan penelitian serta sarana prasarana untuk penelitian.
- j. Memfasilitasi, mendorong, dan menggiatkan penelitian di Universitas Amikom Purwokerto dan kerjasama penelitian.
- k. Melindungi hasil-hasil penelitian dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan yang merupakan HKI sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- l. Bertanggung jawab atas kelancaran dan ketertiban dalam penyelenggaraan dan pengelolaan penelitian yang pendanaannya bersumber dari Universitas Amikom Purwokerto dan penelitian yang merupakan kerjasama dengan pihak lain.

2. Hak dan Kewajiban Peneliti

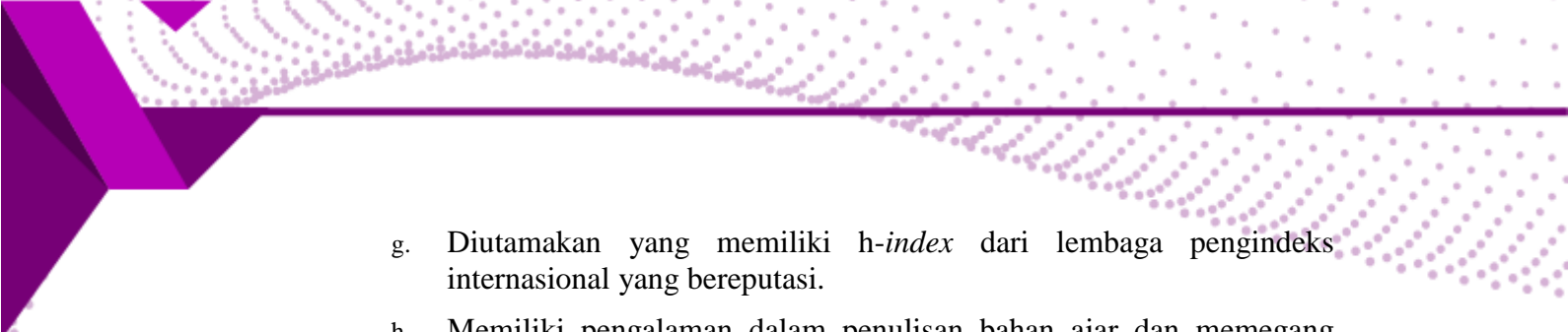
Hak dan kewajiban peneliti dalam melaksanakan kegiatannya meliputi hal-hal berikut:

- a. Berhak memperoleh dana dan menggunakan sarana prasarana di lingkungan Universitas Amikom Purwokerto sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- b. Berhak atas bagian royalti dari HKI hasil penelitiannya menurut ketentuan yang berlaku.
- c. Berkewajiban mematuhi kode etik dosen dan peraturan/ketentuan lain tentang penelitian di lingkungan Universitas Amikom Purwokerto.
- d. Bertanggungjawab secara ilmiah atas ide, metode, dan rumusan hasil penelitiannya.

H. Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* Penelitian

Komite penilaian/*reviewer* Penelitian internal perguruan tinggi harus memenuhi sejumlah persyaratan. Persyaratan *reviewer* penelitian internal perguruan tinggi dimaksud meliputi.

- a. Mempunyai tanggung jawab, berintegritas, jujur, mematuhi kode etik *reviewer*, dan sanggup melaksanakan tugas-tugas sebagai *reviewer*.
- b. Berpendidikan terakhir Doktor.
- c. Mempunyai jabatan fungsional minimal Lektor.
- d. Berpengalaman dalam bidang penelitian sedikitnya pernah dua kali sebagai ketua pada penelitian berskala nasional dan/atau pernah mendapatkan penelitian berskala internasional.
- e. Berpengalaman dalam publikasi ilmiah pada jurnal internasional dan/atau nasional terakreditasi sebagai penulis utama (*first author*) atau penulis korespondensi (*corresponding author*).
- f. Berpengalaman sebagai pemakalah dalam seminar ilmiah internasional dan/atau seminar ilmiah nasional.

- 
- g. Diutamakan yang memiliki *h-index* dari lembaga pengindeks internasional yang bereputasi.
 - h. Memiliki pengalaman dalam penulisan bahan ajar dan memegang Kekayaan Intelektual (KI).

Bab 3

Penelitian Dosen Muda Amikom

A. Pendahuluan

Program Penelitian Dosen Muda Amikom (PDMA) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian serta mempublikasikan hasil penelitiannya pada jurnal ilmiah terakreditasi dan terindeks SINTA. Skema ini diharapkan dapat menginisiasi penyusunan peta jalan penelitian bagi pengusul secara berkelanjutan.

Pelaksanaan penelitian pada skema PDMA juga diarahkan untuk mendukung pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Dengan demikian, hasil penelitian tidak hanya berorientasi pada luaran akademik, tetapi juga memberikan dampak nyata bagi masyarakat dan pembangunan berkelanjutan. Hasil penelitian pada skema ini berada pada level TKT 1 sampai dengan 6, dengan format dan tata cara penghitungan TKT disajikan pada Lampiran 2.

B. Tujuan Kegiatan

Tujuan dari Penelitian Dosen Muda Amikom adalah sebagai berikut:

1. Membina dan meningkatkan kemampuan meneliti dosen pemula.
2. Menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah terakreditasi dan terindeks SINTA.
3. Menginisiasi penyusunan peta jalan penelitiannya.

C. Luaran Kegiatan

Luaran wajib PDMA berupa publikasi satu artikel ilmiah dalam jurnal nasional ber-ISSN yang sudah memiliki versi *online (open journal system)* dan terakreditasi serta terindeks pada SINTA (*Science and Technology Index*) 1 sampai dengan 4. Satu (1) produk iptek-sosbud (metode, blueprint, purwarupa, kebijakan model) yang terdaftar di KEMENKUM-RI dalam bentuk HKI

D. Kriteria Penelitian

Dalam proposal penelitian yang diusulkan harus memenuhi kriteria sebagai berikut:

1. Pendanaan yang diajukan pada PDMA maksimal sebesar Rp 4.000.000,-
2. Jangka waktu penelitian (mulai dari proses pengusulan hingga pelaporan) adalah maksimal 1 (satu) tahun.
3. Penelitian yang dilakukan sesuai dengan keahlian dan peta jalan penelitian yang dimiliki oleh pengusul.
4. Penelitian harus mengikuti kaidah-kaidah ilmiah (orisinal dan dapat dipertanggungjawabkan). Harus disertakan pula surat pernyataan keaslian penelitian yang akan dilakukan (Lampiran 8).
5. Penelitian dan laporan yang dibuat tidak boleh sama persis dengan laporan skripsi / tugas yang dikerjakan oleh mahasiswa yang terlibat dalam penelitian.

6. Mekanisme pengumpulan proposal mengikuti ketentuan yang tertuang pada Bab 2, Sub-bab D, poin 2.
7. Mekanisme pengumpulan laporan mengikuti ketentuan yang tertuang pada Bab 2, Sub-bab D, poin 6.

E. Persyaratan Pengusul

Untuk mengusulkan penelitian dengan skema PDMA, terdapat beberapa kriteria yang harus dipenuhi oleh tim pengusul, yaitu:

1. Ketua tim pengusul adalah dosen tetap perguruan tinggi yang mempunyai NIDN, NUPTK, NIDK dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
2. Ketua tim pengusul memiliki jabatan fungsional maksimal Asisten Ahli dan memiliki akun SINTA.
3. Anggota tim pengusul adalah bukan dosen (Mahasiswa).
4. Tim pengusul melibatkan setidaknya 2 (dua) mahasiswa aktif Universitas Amikom Purwokerto, yang terdiri dari 1 (satu) mahasiswa berasal dari program studi ketua pengusul dan 1 (satu) mahasiswa tingkat akhir yang sedang mengambil skripsi. Tema skripsi yang diambil oleh mahasiswa harus berkaitan dengan penelitian yang sedang diajukan.
5. Jumlah anggota tim pengusul (termasuk ketua dan mahasiswa) maksimal 5 (lima) orang.
6. Baik ketua maupun anggota pengusul tidak memiliki tanggungan dari pendanaan Hibah Amikom sebelumnya.

F. Sistematika Usulan

Usulan dibuat dengan menggunakan templat yang disediakan pada Lampiran 3. Templat tersebut terdiri dari beberapa bagian, yaitu:

1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat informasi mengenai Judul Penelitian yang akan dilakukan, Skema Penelitian, Logo Universitas Amikom Purwokerto, Tim Pelaksana Penelitian, dan Tahun Anggaran Pelaksanaan Penelitian.

2. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan diambil dari sistem.

3. Ringkasan

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan.

4. Kata Kunci

Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan.

5. Latar Belakang Penelitian

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan

spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Selain itu, pengusul wajib menyajikan peta jalan (road map) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran. Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

6. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan.

7. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

8. Jadwal

Jadwal kegiatan diuraikan dalam bentuk tabel *timeline*. Waktu pelaksanaan tidak perlu dituliskan nama bulannya, namun cukup Bulan ke-.

9. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Format daftar pustaka dan sitasi menggunakan gaya IEEE.

10. Lampiran

Lampiran terdiri dari informasi-informasi pelengkap yang terdiri dari:

a. Personalia Pelaksana Penelitian

Bagian ini berisi informasi lengkap dari setiap personalia penelitian. Format personalia disajikan pada Lampiran 4.

b. Pembagian Tugas Personalia Penelitian

Bagian ini berisi informasi mengenai pembagian tugas tim pelaksana penelitian beserta lama jam kerjanya. Format pembagian tugas personalia penelitian disajikan pada Lampiran 5.

c. Rekapitulasi Anggaran Penelitian.

Rekapitulasi anggaran penelitian menjelaskan secara detail pos pengeluaran yang akan digunakan beserta justifikasinya. Rekapitulasi anggaran ini diinputkan pada sistem dengan Format rekapitulasi anggaran penelitian dicontohkan pada Lampiran 6.

d. Surat Pernyataan Keaslian Penelitian

Surat Pernyataan Keaslian Penelitian adalah surat yang menyatakan bahwa penelitian yang diusulkan bebas dari unsur plagiasi penelitian lain. Format surat pernyataan disajikan pada Lampiran 8.

G. Sistematika Laporan

Laporan penelitian dibuat dengan menggunakan templat yang disediakan pada Lampiran 7 Templat tersebut terdiri dari beberapa bagian, yaitu:

1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat informasi mengenai Judul Penelitian yang telah dilakukan, Skema Penelitian, Logo Universitas Amikom Purwokerto, Tim Pelaksana Penelitian, dan Tahun Anggaran Pelaksanaan Penelitian.

11. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan diambil dari sistem.

2. Ringkasan dan Kata Kunci

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran dan hasil yang dicapai, serta uraian TKT penelitian yang dilaksanakan.

Pada bagian ini juga mencantumkan kata kunci penelitian. Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan.

3. Latar Belakang Penelitian

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Selain itu, pengusul wajib menyajikan peta jalan (road map) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran. Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

4. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan.

5. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan selama waktu yang diusulkan pada proposal yang telah diajukan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pelaksana sesuai tahapan penelitian yang dilaksanakan.

6. Hasil Penelitian

Bagian ini menjelaskan secara detail hasil penelitian yang telah dicapai. Bagian ini juga menjelaskan hasil dari tahapan-tahapan yang telah dijelaskan pada bagian metode. Jelaskan capaian dan kekurangan dari penelitian Anda secara detail dan teknis. Tidak ada batasan kata untuk bagian ini.

7. Kesimpulan dan Saran

Bagian ini menjelaskan secara ringkas hasil akhir dari penelitian Anda. Selain menjelaskan capaian penelitian, jelaskan juga kekurangan ataupun kendala pada penelitian Anda. Sehingga pada bagian saran, Anda dapat memberikan masukan kepada penelitian selanjutnya agar tidak mengalami kendala yang pernah Anda alami.

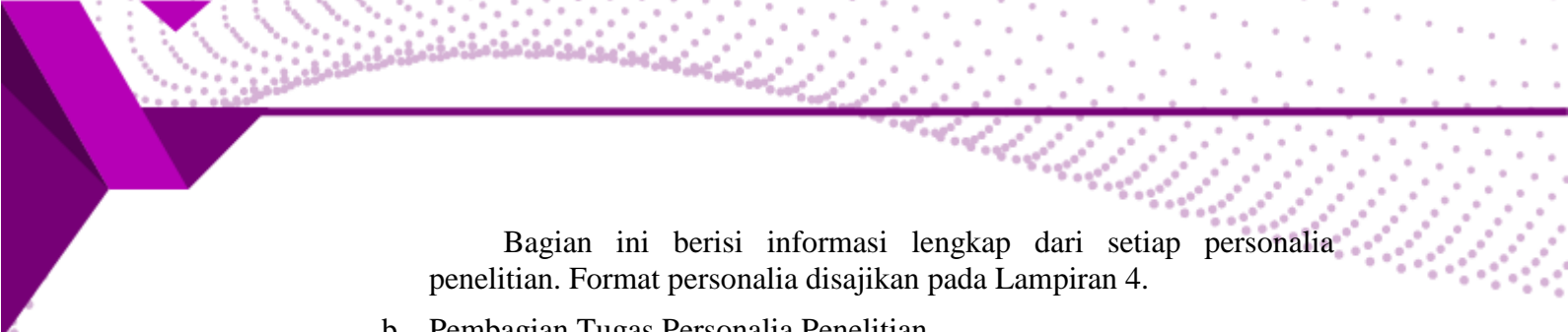
8. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Format daftar pustaka dan sitasi menggunakan gaya IEEE.

9. Lampiran

Lampiran terdiri dari informasi-informasi pelengkap yang terdiri dari:

- a. Personalia Pelaksana Penelitian



Bagian ini berisi informasi lengkap dari setiap personalia penelitian. Format personalia disajikan pada Lampiran 4.

b. Pembagian Tugas Personalia Penelitian

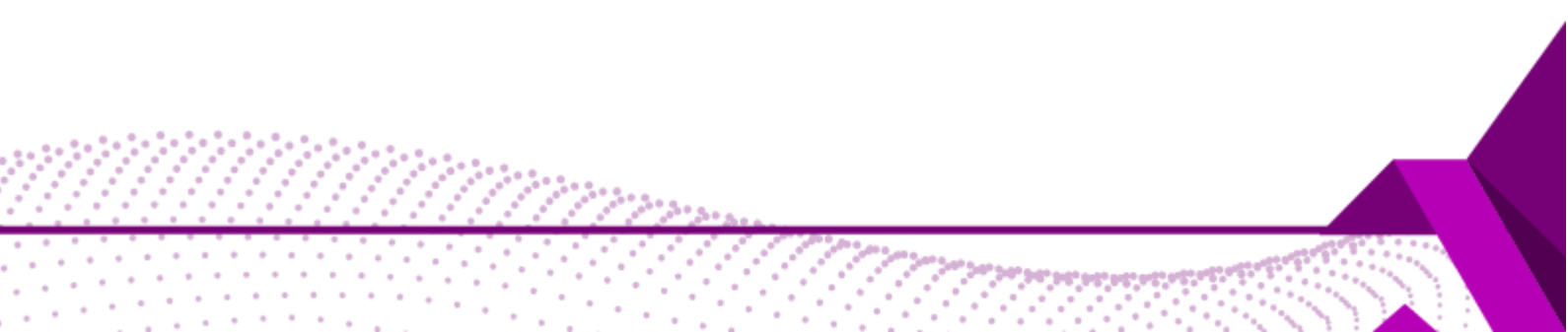
Bagian ini berisi informasi mengenai pembagian tugas tim pelaksana penelitian beserta lama jam kerjanya. Format pembagian tugas personalia penelitian disajikan pada Lampiran 5.

c. Rekapitulasi Penggunaan Dana Penelitian.

Rekapitulasi anggaran penelitian menjelaskan secara detail pos pengeluaran yang akan digunakan beserta justifikasinya. Rekapitulasi anggaran ini diinputkan pada sistem dengan Format rekapitulasi anggaran penelitian dicontohkan pada Lampiran 6

d. Bukti Luaran yang Dijanjikan

Pada bagian ini dilampirkan bukti-bukti yang berkaitan dengan luaran yang telah dijanjikan.



Bab 4

Penelitian Kompetitif Amikom

A. Pendahuluan

Program Penelitian Kompetitif Amikom (PKA) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti untuk meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian serta mempublikasikan hasil penelitiannya pada jurnal ilmiah terakreditasi dan terindeks SINTA. Skema ini diharapkan dapat menginisiasi penyusunan peta jalan penelitian bagi pengusul secara berkelanjutan.

Pelaksanaan penelitian pada skema PKA juga diarahkan untuk mendukung pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Dengan demikian, hasil penelitian tidak hanya berorientasi pada luaran akademik, tetapi juga memberikan dampak nyata bagi masyarakat dan pembangunan berkelanjutan. Hasil penelitian pada skema ini berada pada level TKT 1 sampai dengan 9, dengan format dan tata cara penghitungan TKT disajikan pada Lampiran 2.

B. Tujuan Kegiatan

Tujuan dari Penelitian Kompetitif Amikom adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya yang siap diterapkan yang dicirikan dengan TKT yang dicapai.
2. Meningkatkan kemampuan peneliti di lingkungan perguruan tinggi untuk menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya yang berkualitas dan diakui secara internasional.
3. Meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti dalam melakukan penelitian di perguruan tinggi.
4. Meningkatkan mutu hasil penelitian dan menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah internasional bereputasi.
5. Memperkuat peta jalan penelitian yang bersifat multidisiplin.
6. Membangun kolaborasi antara perguruan tinggi dan mitra pengguna hasil penelitian (bila ada).

C. Luaran Kegiatan

Luaran wajib PKA berupa publikasi satu artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi. Jurnal internasional bereputasi yang dimaksud adalah jurnal yang terindeks pada database SCOPUS (Netherland) Quartile 1 sampai 4, dan direkomendasikan jika jurnal tersebut bersifat akses terbuka yang terdaftar pada DOAJ (Lund University Swedia) pada tahun anggaran pengusulan kegiatan penelitian. 1 (satu) produk iptek-sosbud (metode, blueprint, purwarupa, kebijakan model) yang terdaftar di KEMENKUM-RI dalam bentuk HKI

D. Kriteria Penelitian

Dalam proposal penelitian yang diusulkan harus memenuhi kriteria sebagai berikut:

1. Pendanaan yang diajukan pada PKA sebesar Rp 10.000.000,-

2. Jangka waktu penelitian (mulai dari proses pengusulan hingga pelaporan) adalah maksimal 1 (satu) tahun.
3. Penelitian yang dilakukan sesuai dengan keahlian dan peta jalan penelitian yang dimiliki oleh pengusul.
4. Penelitian harus mengikuti kaidah-kaidah ilmiah (orisinal dan dapat dipertanggungjawabkan). Harus disertakan pula surat pernyataan keaslian penelitian yang akan dilakukan (Lampiran 8).
5. Penelitian dan laporan yang dibuat tidak boleh sama persis dengan laporan skripsi / tugas yang dikerjakan oleh mahasiswa yang terlibat dalam penelitian.
6. Mekanisme pengumpulan proposal mengikuti ketentuan yang tertuang pada Bab 2, Sub-bab D, poin 2.
7. Mekanisme pengumpulan laporan mengikuti ketentuan yang tertuang pada Bab 2, Sub-bab D, poin 6.

E. Persyaratan Pengusul

Untuk mengusulkan penelitian dengan skema PKA, terdapat beberapa kriteria yang harus dipenuhi oleh tim pengusul, yaitu:

1. Ketua tim pengusul adalah dosen tetap perguruan tinggi yang mempunyai NIDN, NUPTK, NIDK dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan - Pendidikan Tinggi.
2. Ketua tim pengusul memiliki jabatan fungsional minimal Lektor dengan sinta score (overall) diatas 200.
3. Anggota dosen lintas keilmuan maksimal 1 (satu) dengan lintas keilmuan.
4. Tim pengusul melibatkan setidaknya 2 (dua) mahasiswa aktif Universitas Amikom Purwokerto, yang terdiri dari 1 (satu) mahasiswa berasal dari program studi ketua pengusul dan 1 (satu) mahasiswa tingkat akhir yang sedang mengambil skripsi. Tema skripsi yang diambil oleh mahasiswa harus berkaitan dengan penelitian yang sedang diajukan.
5. Jumlah anggota tim pengusul (termasuk ketua, anggota dosen, dan mahasiswa) maksimal 5 (lima) orang.
6. Baik ketua maupun anggota pengusul tidak memiliki tanggungan dari pendanaan Hibah Amikom sebelumnya.

F. Sistematika Usulan

Usulan dibuat dengan menggunakan templat yang disediakan pada Lampiran

3. Templat tersebut terdiri dari beberapa bagian, yaitu:

1. **Halaman Sampul**

Halaman sampul memuat informasi mengenai Judul Penelitian yang akan dilakukan, Skema Penelitian, Logo Universitas Amikom Purwokerto, Tim Pelaksana Penelitian, dan Tahun Anggaran Pelaksanaan Penelitian.

2. **Halaman Pengesahan**

Halaman pengesahan diambil dari sistem.

3. Ringkasan

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan.

4. Kata Kunci

Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan.

5. Latar Belakang Penelitian

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Selain itu, pengusul wajib menyajikan peta jalan (road map) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran. Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

6. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan

7. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

8. Jadwal

Jadwal kegiatan diuraikan dalam bentuk tabel *timeline*. Waktu pelaksanaan tidak perlu dituliskan nama bulannya, namun cukup Bulan ke-.

9. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Format daftar pustaka dan sitasi menggunakan gaya IEEE.

10. Lampiran

Lampiran terdiri dari informasi-informasi pelengkap yang terdiri dari:

a. Personalia Pelaksana Penelitian

Bagian ini berisi informasi lengkap dari setiap personalia penelitian. Format personalia disajikan pada Lampiran 4.

b. Pembagian Tugas Personalia Penelitian

Bagian ini berisi informasi mengenai pembagian tugas tim pelaksana penelitian beserta lama jam kerjanya. Format pembagian tugas personalia penelitian disajikan pada Lampiran 5.

c. Rekapitulasi Anggaran Penelitian.

Rekapitulasi anggaran penelitian menjelaskan secara detail pos pengeluaran yang akan digunakan beserta justifikasinya. Rekapitulasi anggaran ini diinputkan pada sistem dengan Format rekapitulasi anggaran penelitian dicontohkan pada Lampiran 6.

d. Surat Pernyataan Keaslian Penelitian

Surat Pernyataan Keaslian Penelitian adalah surat yang menyatakan bahwa penelitian yang diusulkan bebas dari unsur plagiasi penelitian lain. Format surat pernyataan disajikan pada Lampiran 8.

G. Sistematika Laporan

Laporan penelitian dibuat dengan menggunakan templat yang disediakan pada Lampiran 7 Templat tersebut terdiri dari beberapa bagian, yaitu:

1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat informasi mengenai Judul Penelitian yang telah dilakukan, Skema Penelitian, Logo Universitas Amikom Purwokerto, Tim Pelaksana Penelitian, dan Tahun Anggaran Pelaksanaan Penelitian.

2. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan diambil dari sistem.

3. Ringkasan dan Kata Kunci

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran dan hasil yang dicapai, serta uraian TKT penelitian yang dilaksanakan.

Pada bagian ini juga mencantumkan kata kunci penelitian. Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan.

4. Latar Belakang Penelitian

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Selain itu, pengusul wajib menyajikan peta jalan (road map) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran. Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

5. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan

6. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan selama waktu yang diusulkan pada proposal yang telah diajukan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pelaksana sesuai tahapan penelitian yang dilaksanakan.

7. Hasil Penelitian

Bagian ini menjelaskan secara detail hasil penelitian yang telah dicapai. Bagian ini juga menjelaskan hasil dari tahapan-tahapan yang telah dijelaskan pada bagian metode. Jelaskan capaian dan kekurangan dari penelitian Anda secara detail dan teknis. Tidak ada batasan kata untuk bagian ini.

8. Kesimpulan dan Saran

Bagian ini menjelaskan secara ringkas hasil akhir dari penelitian Anda. Selain menjelaskan capaian penelitian, jelaskan juga kekurangan

ataupun kendala pada penelitian Anda. Sehingga pada bagian saran, Anda dapat memberikan masukan kepada penelitian selanjutnya agar tidak mengalami kendala yang pernah Anda alami.

9. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Format daftar pustaka dan sitasi menggunakan gaya IEEE.

10. Lampiran

Lampiran terdiri dari informasi-informasi pelengkap yang terdiri dari:

a. Personalia Pelaksana Penelitian

Bagian ini berisi informasi lengkap dari setiap personalia penelitian. Format personalia disajikan pada Lampiran 4.

b. Pembagian Tugas Personalia Penelitian

Bagian ini berisi informasi mengenai pembagian tugas tim pelaksana penelitian beserta lama jam kerjanya. Format pembagian tugas personalia penelitian disajikan pada Lampiran 5.

c. Rekapitulasi Penggunaan Dana Penelitian.

Rekapitulasi anggaran penelitian menjelaskan secara detail pos pengeluaran yang akan digunakan beserta justifikasinya. Rekapitulasi anggaran ini diinputkan pada sistem dengan Format rekapitulasi anggaran penelitian dicontohkan pada Lampiran 6.

d. Bukti Luaran yang Dijanjikan

Pada bagian ini dilampirkan bukti-bukti yang berkaitan dengan luaran yang telah dijanjikan.

Bab 5

Penelitian Kerjasama Luar Negeri

A. Pendahuluan

Program Penelitian Kerjasama Luar Negeri (PKLN) dimaksudkan untuk memfasilitasi para dosen tetap Universitas Amikom Purwokerto yang memiliki pengalaman penelitian memadai untuk mengembangkan penelitian kolaboratif dengan peneliti kompeten dari perguruan tinggi luar negeri yang telah memiliki MoU dengan Universitas Amikom Purwokerto. Skema penelitian ini merupakan salah satu wujud implementasi perjanjian kerjasama antara Universitas Amikom Purwokerto dengan perguruan-perguruan tinggi luar negeri yang menjadi mitra Universitas Amikom Purwokerto.

Pelaksanaan penelitian pada skema PKLN juga diarahkan untuk mendukung pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Dengan demikian, hasil penelitian tidak hanya berorientasi pada luaran akademik, tetapi juga memberikan dampak nyata bagi masyarakat dan pembangunan berkelanjutan. Hasil penelitian pada skema ini berada pada level TKT 1 sampai dengan 9, dengan format dan tata cara penghitungan TKT disajikan pada Lampiran 2.

B. Tujuan Kegiatan

Tujuan dari Penelitian Kerjasama Luar Negeri adalah sebagai berikut:

1. Memperluas jejaring penelitian Dosen Universitas Amikom Purwokerto dengan mitranya dan sesama ilmuwan sebidang di luar negeri sehingga akan tercipta pemanfaatan sumber daya dan fasilitas bersama antar lembaga secara berkesinambungan.
2. Meningkatkan pengakuan internasional terhadap penelitian yang dilakukan.
3. Meningkatkan mutu penelitian dan jumlah publikasi ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi.
4. Meningkatkan mutu dan kompetensi *civitas academica* Universitas Amikom Purwokerto dalam melakukan penelitian kolaborasi
5. Memfasilitasi *civitas academica* Universitas Amikom Purwokerto yang sedang atau akan melaksanakan kerjasama penelitian dengan lembaga mitra di luar negeri khususnya dengan negara maju.
6. Menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya yang siap diterapkan yang dicirikan dengan TKT yang dicapai.
7. Memperkuat peta jalan penelitian yang bersifat multidisiplin.

C. Luaran Kegiatan

Luaran wajib PKA berupa publikasi satu artikel ilmiah dalam jurnal internasional bereputasi. Jurnal internasional bereputasi yang dimaksud adalah jurnal yang terindeks pada database SCOPUS (Netherland) Quartile 1 sampai 4, dan direkomendasikan jika jurnal tersebut bersifat akses terbuka yang terdaftar pada DOAJ (Lund University Swedia) pada tahun anggaran pengusulan kegiatan penelitian. 1 (satu) produk iptek-sosbud (metode, blueprint, purwarupa, kebijakan model) yang terdaftar di KEMENKUM-RI dalam bentuk HKI

D. Kriteria Penelitian

Dalam proposal penelitian yang diusulkan harus memenuhi kriteria sebagai berikut:

1. Pendanaan yang diajukan pada PKLN sebesar Rp. 15.000.000,-
2. Jangka waktu penelitian (mulai dari proses pengusulan hingga pelaporan) adalah maksimal 1 (satu) tahun.
3. Penelitian yang dilakukan sesuai dengan keahlian dan peta jalan penelitian yang dimiliki oleh pengusul.
4. Penelitian harus mengikuti kaidah-kaidah ilmiah (orisinal dan dapat dipertanggungjawabkan). Harus disertakan pula surat pernyataan keaslian penelitian yang akan dilakukan (Lampiran 8).
5. Penelitian dan laporan yang dibuat tidak boleh sama persis dengan laporan skripsi / tugas yang dikerjakan oleh mahasiswa yang terlibat dalam penelitian.
6. Proposal penelitian harus ditulis dalam bahasa Inggris.
7. Mempunyai MoU/MoA antara Universitas Amikom Purwokerto dengan mitra di luar negeri yang sah, masih berlaku, dan telah disepakati serta ditandatangani secara institusi (**bukan MoU/MoA antar individu peneliti**), atau di bawah payung Kerjasama Bilateral antara Ditjen Kemendikbudikti dengan pihak luar negeri.
8. Mekanisme pengumpulan proposal mengikuti ketentuan yang tertuang pada Bab 2, Sub-bab D, poin 2.
9. Mekanisme pengumpulan laporan mengikuti ketentuan yang tertuang pada Bab 2, Sub-bab D, poin 6.
10. Penelitian bersifat mono tahun dan bisa diperpanjang dengan mengajukan proposal lanjutan, maksimum 2 tahun dengan peta jalan yang jelas.
11. Mempunyai surat pernyataan/persetujuan pelaksanaan kerjasama penelitian dari ketua tim mitra luar negeri (*letter of agreement for research collaboration*). Pada surat pernyataan/persetujuan tersebut juga harus dinyatakan besaran dana penelitian yang harus ditanggung bersama.
12. Mematuhi aspek legal yang terkait dengan material yang akan dibawa ke luar negeri (*material transfer agreement*).
13. Ada pembagian yang jelas bagian penelitian mana yang dilakukan di Indonesia dan bagian mana yang akan dilakukan di tempat peneliti mitra.
14. Dalam pelaksanaan, peneliti Indonesia maupun peneliti mitra harus memenuhi kelayakan masa tinggal di lokasi penelitian masing-masing (minimal 7 hari efektif).
15. Mendatangkan mitra ke Indonesia dalam rangka pelaksanaan kegiatan harus mematuhi ketentuan PP No. 41 Tahun 2006 tentang Perizinan Melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing, dan Orang Asing dan UU No.18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
16. Jumlah dana penelitian yang dialokasikan pada program ini sebesar Rp 15.000.000,- per judul per tahun. Sedangkan mitra kerjasama luar negeri diwajibkan memberikan kontribusi berupa *incash*. Mekanisme dan tata cara pendanaan diatur dalam Surat Perjanjian Pelaksanaan Hibah Penelitian.

E. Persyaratan Pengusul

Untuk mengusulkan penelitian dengan skema PKLN, terdapat beberapa kriteria yang harus dipenuhi oleh tim pengusul, yaitu:

1. Ketua tim pengusul adalah dosen tetap perguruan tinggi yang mempunyai NIDN, NUPTK, NIDK dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan - Pendidikan Tinggi.
2. Ketua tim pengusul memiliki jabatan fungsional minimal Lektor atau Asisten Ahli yang sedang dalam proses kenaikan jabatan menuju Lektor (ditunjukkan dengan bukti pengajuan) dengan *sinta score* (overall) diatas 300.
3. Ketua peneliti memiliki kemampuan bahasa Inggris lisan maupun tulisan yang cukup baik.
4. Ketua peneliti diutamakan mempunyai *track record* penelitian memadai yang ditunjukkan dalam *curriculum vitae*-nya;
5. Anggota dosen lintas keilmuan maksimal 1 (satu) dengan jabatan fungsional maksimal Asisten Ahli dan minimal 1 (satu) peneliti asing.
6. Anggota minimal 2 mahasiswa, dimana minimal ada 1 (satu) mahasiswa berasal dari program studi masing- masing dosen pengusul.
7. Jumlah anggota tim pengusul (termasuk ketua, anggota dosen, peneliti asing, dan mahasiswa) maksimal 5 (lima) orang.

F. Sistematika Usulan

Usulan dibuat dengan menggunakan templat yang disediakan pada Lampiran

3. Templat tersebut terdiri dari beberapa bagian, yaitu:

1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat informasi mengenai Judul Penelitian yang akan dilakukan, Skema Penelitian, Logo Universitas Amikom Purwokerto, Tim Pelaksana Penelitian, dan Tahun Anggaran Pelaksanaan Penelitian.

2. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan diambil dari sistem.

3. Ringkasan

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan.

4. Kata Kunci

Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan.

5. Latar Belakang Penelitian

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat

Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Selain itu, pengusul wajib menyajikan peta jalan (road map) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran. Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

6. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan

7. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

8. Jadwal

Jadwal kegiatan diuraikan dalam bentuk tabel *timeline*. Waktu pelaksanaan tidak perlu dituliskan nama bulannya, namun cukup Bulan ke-

9. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Format daftar pustaka dan sitasi menggunakan gaya IEEE.

10. Lampiran

Lampiran terdiri dari informasi-informasi pelengkap yang terdiri dari:

a. Personalia Pelaksana Penelitian

Bagian ini berisi informasi lengkap dari setiap personalia penelitian. Format personalia disajikan pada Lampiran 4.

b. Pembagian Tugas Personalia Penelitian

Bagian ini berisi informasi mengenai pembagian tugas tim pelaksana penelitian beserta lama jam kerjanya. Format pembagian tugas personalia penelitian disajikan pada Lampiran 5

c. Rekapitulasi Anggaran Penelitian

Rekapitulasi anggaran penelitian menjelaskan secara detail pos pengeluaran yang akan digunakan beserta justifikasinya. Rekapitulasi anggaran ini diinputkan pada sistem dengan Format rekapitulasi anggaran penelitian dicontohkan pada Lampiran 6.

d. MoU

MoU/MoA dengan mitra di luar negeri yang sah, masih berlaku, dan telah disepakati serta ditandatangani secara institusi (**bukan MoU/MoA antar individu peneliti**), atau di bawah payung Kerjasama Bilateral antara Ditjen Kemendikbudikti dengan pihak luar negeri.

e. Surat Pernyataan Keaslian Penelitian

Surat Pernyataan Keaslian Penelitian adalah surat yang menyatakan bahwa penelitian yang diusulkan bebas dari unsur plagiasi penelitian lain. Format surat pernyataan disajikan pada Lampiran 8.

G. Sistematika Laporan

Laporan penelitian dibuat dengan menggunakan templat yang disediakan pada Lampiran 7. Templat tersebut terdiri dari beberapa bagian, yaitu:

1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat informasi mengenai Judul Penelitian yang telah dilakukan, Skema Penelitian, Logo Universitas Amikom Purwokerto, Tim Pelaksana Penelitian, dan Tahun Anggaran Pelaksanaan Penelitian.

2. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan diambil dari sistem.

3. Ringkasan dan Kata Kunci

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran dan hasil yang dicapai, serta uraian TKT penelitian yang dilaksanakan.

Pada bagian ini juga mencantumkan kata kunci penelitian. Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan.

4. Latar Belakang Penelitian

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan

khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Selain itu, pengusul wajib menyajikan peta jalan (road map) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran. Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

5. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan

6. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan selama waktu yang diusulkan pada proposal yang telah diajukan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pelaksana sesuai tahapan penelitian yang dilakukan.

7. Hasil Penelitian

Bagian ini menjelaskan secara detail hasil penelitian yang telah dicapai. Bagian ini juga menjelaskan hasil dari tahapan-tahapan yang telah dijelaskan pada bagian metode. Jelaskan capaian dan kekurangan dari penelitian Anda secara detail dan teknis. Tidak ada batasan kata untuk bagian ini.

8. Kesimpulan dan Saran

Bagian ini menjelaskan secara ringkas hasil akhir dari penelitian Anda. Selain menjelaskan capaian penelitian, jelaskan juga kekurangan ataupun kendala pada penelitian Anda. Sehingga pada bagian saran, Anda dapat memberikan masukan kepada penelitian selanjutnya agar tidak mengalami kendala yang pernah Anda alami.

9. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Format daftar pustaka dan sitasi menggunakan gaya IEEE.

10. Lampiran

Lampiran terdiri dari informasi-informasi pelengkap yang terdiri dari:

a. Personalia Pelaksana Penelitian

Bagian ini berisi informasi lengkap dari setiap personalia penelitian. Format personalia disajikan pada Lampiran 4.

b. Pembagian Tugas Personalia Penelitian

Bagian ini berisi informasi mengenai pembagian tugas tim pelaksana penelitian beserta lama jam kerjanya. Format pembagian tugas personalia penelitian disajikan pada Lampiran 5.

c. Rekapitulasi Penggunaan Dana Penelitian.

Rekapitulasi anggaran penelitian menjelaskan secara detail pos pengeluaran yang akan digunakan beserta justifikasinya. Rekapitulasi anggaran ini diinputkan pada sistem dengan Format rekapitulasi anggaran penelitian dicontohkan pada Lampiran 6.

d. MoU

MoU/MoA dengan mitra di luar negeri yang sah, masih berlaku, dan telah disepakati serta ditandatangani secara institusi (**bukan MoU/MoA antar individu peneliti**), atau di bawah payung Kerjasama Bilateral antara Ditjen Kemendikbuddikti dengan pihak luar negeri.

e. Bukti Luaran yang Dijanjikan

Pada bagian ini dilampirkan bukti-bukti yang berkaitan dengan luaran yang telah dijanjikan.

Bab 6

Penelitian Penguatan Pusat Studi

A. Pendahuluan

Program Penelitian Penguatan Pusat Studi (PPPS) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pada pusat studi untuk meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian dan mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah terakreditasi dan terindeks SINTA. Skema ini diharapkan dapat menginisiasi penyusunan peta jalan penelitian bagi pengusul. Hasil penelitian skema ini berada di level TKT 1 sampai 6. Format dan tata cara penghitungan TKT disajikan pada Lampiran 2.

B. Tujuan Kegiatan

Tujuan dari Penelitian Penguatan Pusat Studi (PPPS) adalah sebagai berikut:

1. Membina dan meningkatkan kemampuan meneliti dosen Pusat Studi.
2. Menjadi sarana latihan bagi dosen pusat studi untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah terakreditasi dan terindeks SINTA.
3. Menginisiasi penyusunan peta jalan penelitiannya.

C. Luaran Kegiatan

Luaran wajib PPPS berupa Website Pusat Studi dan publikasi satu artikel ilmiah dalam jurnal nasional ber-ISSN yang sudah memiliki versi *online (open jurnal system)* dan terakreditasi serta terindeks pada minimal SINTA (*Science and Technology Index*) 3. 1 (satu) produk iptek-sosbud (metode, blueprint, purwarupa, kebijakan model) yang terdaftar di KEMENKUM-RI dalam bentuk HKI

D. Kriteria Penelitian

Dalam proposal penelitian yang diusulkan harus memenuhi kriteria sebagai berikut:

1. Pendanaan yang diajukan pada PPPS maksimal sebesar Rp 5.000.000,.
2. Jangka waktu penelitian (mulai dari proses pengusulan hingga pelaporan) adalah maksimal 1 (satu) tahun.
3. Penelitian yang dilakukan sesuai dengan keahlian dan peta jalan penelitian yang dimiliki oleh pusat studi pengusul.
4. Penelitian harus mengikuti kaidah-kaidah ilmiah (orisinal dan dapat dipertanggungjawabkan). Harus disertakan pula surat pernyataan keaslian penelitian yang akan dilakukan (Lampiran 8).
5. Penelitian dan laporan yang dibuat tidak boleh sama persis dengan laporan skripsi / tugas yang dikerjakan oleh mahasiswa yang terlibat dalam penelitian.
6. Mekanisme pengumpulan proposal mengikuti ketentuan yang tertuang pada Bab 2, Sub-bab D, poin 2.
7. Mekanisme pengumpulan laporan mengikuti ketentuan yang tertuang pada Bab 2, Sub-bab D, poin 6.

E. Persyaratan Pengusul

Untuk mengusulkan penelitian dengan skema PPPS, terdapat beberapa kriteria yang harus dipenuhi oleh tim pengusul, yaitu:

1. Ketua tim pengusul adalah dosen tetap perguruan tinggi yang mempunyai NIDN, NUPTN, NIDK dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan - Pendidikan Tinggi.
2. Ketua tim pengusul memiliki jabatan fungsional minimal Lektor dengan sinta score (overall) diatas 200.
3. Anggota dosen maksimal 2 (dua) dari pusat studi yang sama di Universitas Amikom Purwokerto.
4. Anggota minimal 2 mahasiswa, dimana minimal ada 1 (satu) mahasiswa berasal dari program studi dan pusat studi masing- masing dosen pengusul
5. Jumlah anggota tim pengusul maksimal 4 (empat) orang.
6. Baik ketua maupun anggota pengusul tidak memiliki tanggungan dari pendanaan Hibah Amikom sebelumnya.

F. Sistematika Usulan

Usulan dibuat dengan menggunakan templat yang disediakan pada Lampiran

3. Templat tersebut terdiri dari beberapa bagian, yaitu:

1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat informasi mengenai Judul Penelitian yang akan dilakukan, Skema Penelitian, Logo Universitas Amikom Purwokerto, Tim Pelaksana Penelitian, dan Tahun Anggaran Pelaksanaan Penelitian.

2. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan diambil dari sistem.

3. Ringkasan

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan.

4. Kata Kunci

Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan.

5. Latar Belakang Penelitian

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Selain itu, pengusul wajib menyajikan peta jalan (road map) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran. Seluruh sitasi

disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

6. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan

7. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

8. Jadwal

Jadwal kegiatan diuraikan dalam bentuk tabel *timeline*. Waktu pelaksanaan tidak perlu dituliskan nama bulannya, namun cukup Bulan ke-.

9. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Format daftar pustaka dan sitasi menggunakan gaya IEEE.

10. Lampiran

Lampiran terdiri dari informasi-informasi pelengkap yang terdiri dari:

a. Personalia Pelaksana Penelitian

Bagian ini berisi informasi lengkap dari setiap personalia penelitian. Format personalia disajikan pada Lampiran 4.

b. Pembagian Tugas Personalia Penelitian

Bagian ini berisi informasi mengenai pembagian tugas tim pelaksana penelitian beserta lama jam kerjanya. Format pembagian tugas personalia penelitian disajikan pada Lampiran 5.

c. Rekapitulasi Anggaran Penelitian.

Rekapitulasi anggaran penelitian menjelaskan secara detail pos pengeluaran yang akan digunakan beserta justifikasinya. Rekapitulasi anggaran ini diinputkan pada sistem dengan Format rekapitulasi anggaran penelitian dicontohkan pada Lampiran 6.

e. Surat Pernyataan Keaslian Penelitian

Surat Pernyataan Keaslian Penelitian adalah surat yang menyatakan bahwa penelitian yang diusulkan bebas dari unsur plagiasi penelitian lain. Format surat pernyataan disajikan pada Lampiran 8.

G. Sistematika Laporan

Laporan penelitian dibuat dengan menggunakan templat yang disediakan pada Lampiran 7. Templat tersebut terdiri dari beberapa bagian, yaitu:

1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat informasi mengenai Judul Penelitian yang telah dilakukan, Skema Penelitian, Logo Universitas Amikom Purwokerto, Tim Pelaksana Penelitian, dan Tahun Anggaran Pelaksanaan Penelitian.

2. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan diambil dari sistem.

3. Ringkasan dan Kata Kunci

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran dan hasil yang dicapai, serta uraian TKT penelitian yang dilaksanakan.

Pada bagian ini juga mencantumkan kata kunci penelitian. Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan.

4. Latar Belakang Penelitian

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Selain itu, pengusul wajib menyajikan peta jalan (road map) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran. Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

5. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil

penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan.

6. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan selama waktu yang diusulkan pada proposal yang telah diajukan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pelaksana sesuai tahapan penelitian yang dilaksanakan.

7. Hasil Penelitian

Bagian ini menjelaskan secara detail hasil penelitian yang telah dicapai. Bagian ini juga menjelaskan hasil dari tahapan-tahapan yang telah dijelaskan pada bagian metode. Jelaskan capaian dan kekurangan dari penelitian Anda secara detail dan teknis. Tidak ada batasan kata untuk bagian ini.

8. Kesimpulan dan Saran

Bagian ini menjelaskan secara ringkas hasil akhir dari penelitian Anda. Selain menjelaskan capaian penelitian, jelaskan juga kekurangan ataupun kendala pada penelitian Anda. Sehingga pada bagian saran, Anda dapat memberikan masukan kepada penelitian selanjutnya agar tidak mengalami kendala yang pernah Anda alami.

9. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Format daftar pustaka dan sitasi menggunakan gaya IEEE.

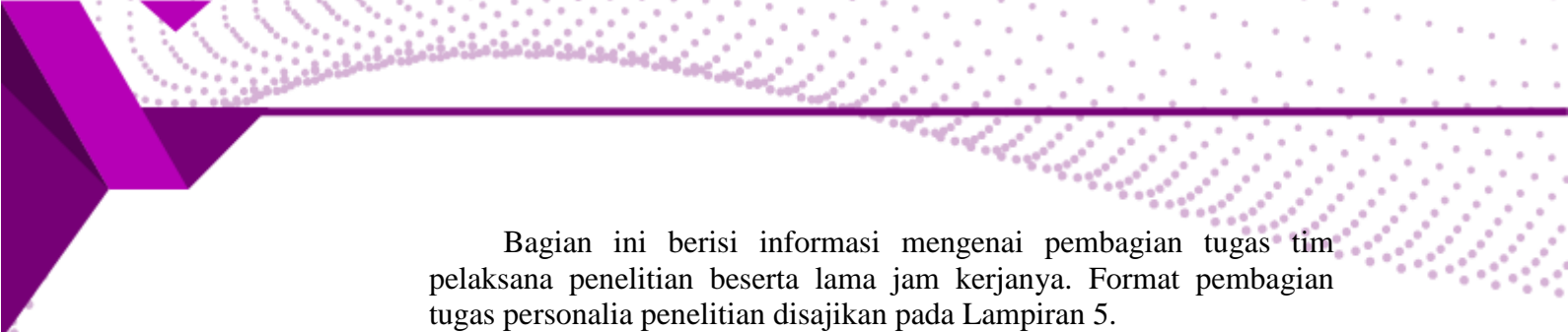
10. Lampiran

Lampiran terdiri dari informasi-informasi pelengkap yang terdiri dari:

a. Personalia Pelaksana Penelitian

Bagian ini berisi informasi lengkap dari setiap personalia penelitian. Format personalia disajikan pada Lampiran 4.

b. Pembagian Tugas Personalia Penelitian



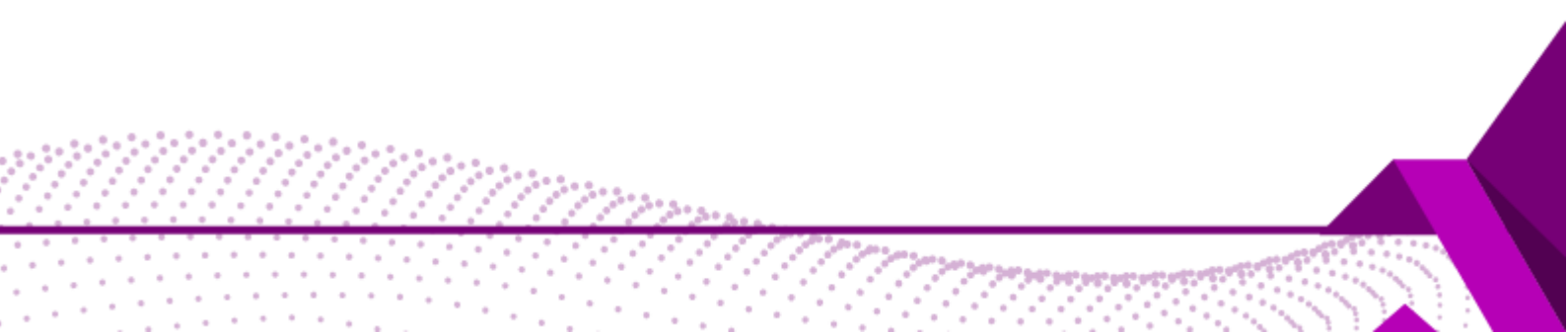
Bagian ini berisi informasi mengenai pembagian tugas tim pelaksana penelitian beserta lama jam kerjanya. Format pembagian tugas personalia penelitian disajikan pada Lampiran 5.

d. Rekapitulasi Penggunaan Dana Penelitian.

Rekapitulasi anggaran penelitian menjelaskan secara detail pos pengeluaran yang akan digunakan beserta justifikasinya. Rekapitulasi anggaran ini diinputkan pada sistem dengan Format rekapitulasi anggaran penelitian dicontohkan pada Lampiran 6.

e. Bukti Luaran yang Dijanjikan

Pada bagian ini dilampirkan bukti-bukti yang berkaitan dengan luaran yang telah dijanjikan.



Bab 7

Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna

A. Pendahuluan

Program Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna (PPTTG) dimaksudkan sebagai kegiatan Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna dalam rangka meningkatkan mutu dan kualitas para peneliti/dosen Universitas Amikom Purwokerto. Program ini dibuat untuk menghasilkan teknologi tepat guna dan menerapkannya bagi kebutuhan masyarakat. Hasil penelitian skema ini berada di level TKT 5-9. Tujuan lain dari program ini adalah peneliti/ dosen dapat melakukan kerjasama berkelanjutan dengan mitra yang dilibatkan. Format dan tata cara penghitungan TKT disajikan pada Lampiran 2.

B. Tujuan Kegiatan

Tujuan dari Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna (PPTTG) secara detail adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya yang siap diterapkan yang dicirikan dengan TKT yang dicapai.
2. Meningkatkan kemampuan peneliti di lingkungan perguruan tinggi untuk menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya yang berkualitas dan diakui masyarakat.
3. Meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti dalam melakukan penelitian di perguruan tinggi.
4. Meningkatkan mutu hasil penelitian dan menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah terakreditasi.
5. Memperkuat peta jalan penelitian yang bersifat multidisiplin dan berkelanjutan.
6. Membangun kolaborasi antara perguruan tinggi dan mitra pengguna hasil penelitian yang berkelanjutan.

C. Luaran Kegiatan

Luaran wajib Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna (PPTTG) berupa:

1. Publikasi satu artikel ilmiah dalam jurnal Terakreditasi. Jurnal bereputasi yang dimaksud adalah jurnal yang setidaknya terindeks pada SINTA 3 pada tahun anggaran pengusulan kegiatan penelitian.
2. Publikasi ilmiah berupa Hak Kekayaan Intelektual (HKI) *granted*.
3. Peningkatan keberdayaan mitra sesuai permasalahan yang dihadapi.
4. Peningkatan kualitas mitra pengabdian

D. Kriteria Penelitian

Dalam proposal penelitian yang diusulkan harus memenuhi kriteria sebagai berikut:

1. Pendanaan yang diajukan pada PPTTG sebesar Rp 7.5000.000,.

2. Memiliki Mitra yang dibuktikan dengan surat kesediaan menjadi mitra dalam kegiatan penelitian ini. (Lampiran 10)
3. Memiliki mitra yang bergerak dalam bidang non komersil meliputi bidang sosial, pendidikan, dan pemerintahan. Mitra dapat juga dilakukan dengan unit atau bagian yang ada di dalam Universitas Amikom Purwokerto.
4. Jangka waktu penelitian (mulai dari proses pengusulan hingga pelaporan) adalah maksimal 1 (satu) tahun.
5. Penelitian yang dilakukan sesuai dengan keahlian dan peta jalan penelitian yang dimiliki oleh pengusul.
6. Penelitian harus mengikuti kaidah-kaidah ilmiah (orisinal dan dapat dipertanggungjawabkan). Harus disertakan pula surat pernyataan keaslian penelitian yang akan dilakukan (Lapiran 8).
7. Penelitian dan laporan yang dibuat tidak boleh sama persis dengan laporan skripsi / tugas yang dikerjakan oleh mahasiswa yang terlibat dalam penelitian. Harus disertakan pula surat pernyataan Penggunaan Teknologi oleh Mitra (Lapiran 11).
8. Mekanisme pengumpulan proposal mengikuti ketentuan yang tertuang pada Bab 2, Sub-bab D, poin 2.
9. Mekanisme pengumpulan laporan mengikuti ketentuan yang tertuang pada Bab 2, Sub-bab D, poin 6.

E. Persyaratan Pengusul

Untuk mengusulkan penelitian dengan skema PPTTG, terdapat beberapa kriteria yang harus dipenuhi oleh tim pengusul, yaitu:

1. Ketua tim pengusul adalah dosen tetap perguruan tinggi yang mempunyai NIDN, NUPTK, NIDK dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan - Pendidikan Tinggi.
2. Ketua tim pengusul memiliki jabatan fungsional minimal Lektor atau Asisten Ahli yang sedang dalam proses kenaikan jabatan menuju Lektor (ditunjukkan dengan bukti pengajuan) dengan sinta score (overall) diatas 200.
3. Melibatkan setidaknya 1 anggota dosen dengan lintas keilmuan
4. Anggota minimal 2 mahasiswa, dimana minimal ada 1 (satu) mahasiswa berasal dari program studi masing- masing dosen pengusul
5. Jumlah anggota tim pengusul (termasuk ketua, anggota dosen, dan mahasiswa) maksimal 6 (Enam) orang.
6. Baik ketua maupun anggota pengusul tidak memiliki tanggungan dari pendanaan Hibah Amikom sebelumnya.

F. Sistematika Usulan

Usulan dibuat dengan menggunakan templat yang disediakan pada Lampiran

3. Templat tersebut terdiri dari beberapa bagian, yaitu:

1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat informasi mengenai Judul Penelitian yang akan dilakukan, Skema Penelitian, Logo Universitas Amikom Purwokerto, Tim Pelaksana Penelitian, dan Tahun Anggaran Pelaksanaan Penelitian.

2. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan diambil dari sistem.

3. Ringkasan

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan.

4. Kata Kunci

Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan.

5. Latar Belakang Penelitian

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Selain itu, pengusul wajib menyajikan peta jalan (road map) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran. Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

6. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan

7. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pengusul sesuai tahapan penelitian yang diusulkan.

8. Jadwal

Jadwal kegiatan diuraikan dalam bentuk tabel *timeline*. Waktu pelaksanaan tidak perlu dituliskan nama bulannya, namun cukup Bulan ke-.

9. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Format daftar pustaka dan sitasi menggunakan gaya IEEE.

10. Lampiran

Lampiran terdiri dari informasi-informasi pelengkap yang terdiri dari:

a. Personalia Pelaksana Penelitian

Bagian ini berisi informasi lengkap dari setiap personalia penelitian. Format personalia disajikan pada Lampiran 4.

b. Pembagian Tugas Personalia Penelitian

Bagian ini berisi informasi mengenai pembagian tugas tim pelaksana penelitian beserta lama jam kerjanya. Format pembagian tugas personalia penelitian disajikan pada Lampiran 5.

c. Rekapitulasi Anggaran Penelitian.

Rekapitulasi anggaran penelitian menjelaskan secara detail pos pengeluaran yang akan digunakan beserta justifikasinya. Rekapitulasi anggaran ini diinputkan pada sistem dengan Format rekapitulasi anggaran penelitian dicontohkan pada Lampiran 6.

d. Surat Pernyataan Keaslian Penelitian

Surat Pernyataan Keaslian Penelitian adalah surat yang menyatakan bahwa penelitian yang diusulkan bebas dari unsur plagiaris penelitian lain. Format surat pernyataan disajikan pada Lampiran 8.

f. Surat Pernyataan Kesiediaan Kerjasama dengan Mitra

Surat Pernyataan Kesiediaan Kerjasama dengan Mitra adalah surat yang menyatakan penelitian ini telah mendapatkan persetujuan dari mitra yang diajak kolaborasi. Format surat pernyataan disajikan pada Lampiran 10.

G. Sistematika Laporan

Laporan penelitian dibuat dengan menggunakan templat yang disediakan pada Lampiran 7 Templat tersebut terdiri dari beberapa bagian, yaitu:

1. Halaman Sampul

Halaman sampul memuat informasi mengenai Judul Penelitian yang telah dilakukan, Skema Penelitian, Logo Universitas Amikom Purwokerto, Tim Pelaksana Penelitian, dan Tahun Anggaran Pelaksanaan Penelitian.

2. Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan diambil dari sistem.

3. Ringkasan dan Kata Kunci

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran dan hasil yang dicapai, serta uraian TKT penelitian yang dilaksanakan.

Pada bagian ini juga mencantumkan kata kunci penelitian. Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan.

4. Latar Belakang Penelitian

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Selain itu, pengusul wajib menyajikan peta jalan (road map) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran. Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

5. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan state of the art dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan.

6. Metode

Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan ditulis tidak melebihi 600 kata. Bagian ini dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan selama waktu yang diusulkan pada proposal yang telah diajukan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan penahapan yang jelas, mulai dari awal bagaimana proses dan luarannya, dan indikator capaian yang ditargetkan. Di bagian ini harus juga mengisi tugas masing-masing anggota pelaksana sesuai tahapan penelitian yang dilaksanakan.

7. Hasil Penelitian

Bagian ini menjelaskan secara detail hasil penelitian yang telah dicapai. Bagian ini juga menjelaskan hasil dari tahapan-tahapan yang telah dijelaskan pada bagian metode. Jelaskan capaian dan kekurangan dari penelitian Anda secara detail dan teknis. Tidak ada batasan kata untuk bagian ini.

8. Kesimpulan dan Saran

Bagian ini menjelaskan secara ringkas hasil akhir dari penelitian Anda. Selain menjelaskan capaian penelitian, jelaskan juga kekurangan ataupun kendala pada penelitian Anda. Sehingga pada bagian saran, Anda dapat memberikan masukan kepada penelitian selanjutnya agar tidak mengalami kendala yang pernah Anda alami.

9. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada laporan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Format daftar pustaka dan sitasi menggunakan gaya IEEE.

10. Lampiran

Lampiran terdiri dari informasi-informasi pelengkap yang terdiri dari:

a. Personalia Pelaksana Penelitian

Bagian ini berisi informasi lengkap dari setiap personalia penelitian. Format personalia disajikan pada Lampiran 4.

c. Pembagian Tugas Personalia Penelitian

Bagian ini berisi informasi mengenai pembagian tugas tim pelaksana penelitian beserta lama jam kerjanya. Format pembagian tugas personalia penelitian disajikan pada Lampiran 5.

d. Rekapitulasi Penggunaan Dana Penelitian.

Rekapitulasi anggaran penelitian menjelaskan secara detail pos pengeluaran yang akan digunakan beserta justifikasinya. Rekapitulasi anggaran ini diinputkan pada sistem dengan Format rekapitulasi anggaran penelitian dicontohkan pada Lampiran 6.

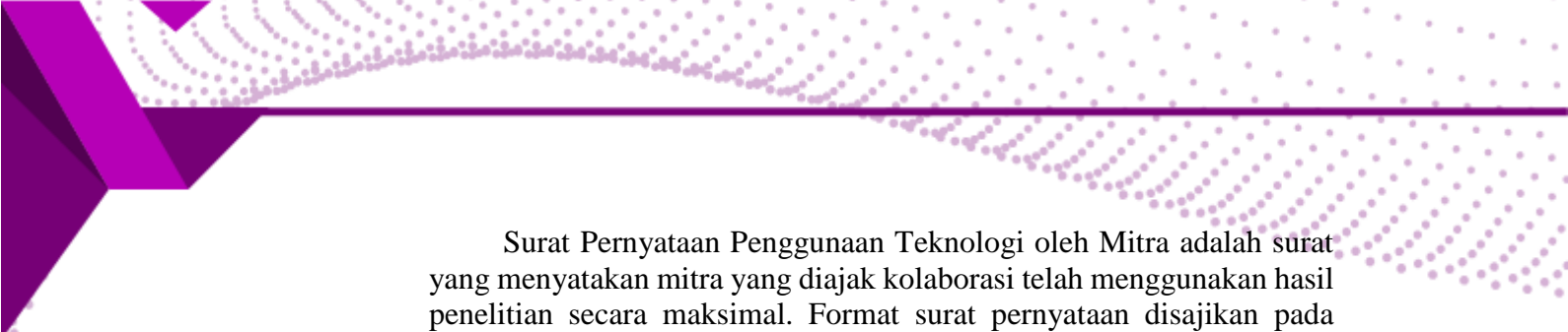
f. Bukti Luaran yang Dijanjikan

Pada bagian ini dilampirkan bukti-bukti yang berkaitan dengan luaran yang telah dijanjikan.

g. Surat Pernyataan Kesiediaan Kerjasama dengan Mitra

Surat Pernyataan Kesiediaan Kerjasama dengan Mitra adalah surat yang menyatakan penelitian ini telah mendapatkan persetujuan dari mitra yang diajak kolaborasi. Format surat pernyataan disajikan pada Lampiran 10

h. Surat Pernyataan Penggunaan Teknologi oleh Mitra



Surat Pernyataan Penggunaan Teknologi oleh Mitra adalah surat yang menyatakan mitra yang diajak kolaborasi telah menggunakan hasil penelitian secara maksimal. Format surat pernyataan disajikan pada Lampiran 11

Lampiran 1

Bidang Fokus Penelitian

1. Bidang Penelitian Unggulan

Sesuai dengan visi Universitas Amikom Purwokerto yaitu “Menjadi pusat penyelenggara pendidikan tinggi dengan wawasan kewirausahaan berbasis teknologi” dan Rencana Induk Penelitian Universitas Amikom Purwokerto tahun 2025 – 2030 maka bidang penelitian yang menjadi unggulan pada periode ini adalah *Technopreneurship*. Diharapkan agar para pengusul melakukan penelitian yang berkaitan dengan bidang tersebut atau dapat mengarahkan hilirisasi penelitiannya ke arah *technopreneurship*.

2. Bidang Penelitian Prioritas

Pada periode pendanaan ini, penelitian yang mendukung pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs) akan diprioritaskan, baik yang berkaitan dengan aspek pendidikan, sosial, ekonomi, teknologi, maupun lingkungan.

3. Sepuluh Bidang Fokus Penelitian

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
1	Pangan-Pertanian	Teknologi pemuliaan bibit tanaman, ternak, dan ikan	Pemanfaatan teknik radiasi untuk pencarian galur mutan unggul.
			Pemuliaan tanaman dengan teknologi berbasis bioteknologi.
			Pemuliaan tanaman teknik konvensional.
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan tanaman.
			Pemuliaan ternak dengan teknologi berbasis bioteknologi.
			Pemuliaan ternak teknik konvensional.
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan ternak.
			Pemuliaan ikan dengan teknologi berbasis bioteknologi.
			Pemuliaan ikan teknik konvensional.
			Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan ikan.
		Teknologi budidaya dan pemanfaatan lahan suboptimal	Modernisasi sistem pertanian dan pemanfaatan lahan.
			Pertanian lahan sub-optimal basah.
			Optimasi sistem pertanian tropis.
			Optimasi sistem pertanian tropis pada komunitas perempuan untuk ketahanan pangan keluarga berbasis pengetahuan lokal.

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		Pengembangan sumber daya manusia pertanian	<p>Pengembangan identitas fungsional pertanian.</p> <p>Tranformasi antar generasi pekerja pertanian.</p> <p>Pergeseran pekerjaan pertanian pada perempuan petani.</p> <p>Keanekaragaman pangan berbasis sumberdaya tanaman lokal melalui peran komunitas, perempuan, dan keluarga.</p>
		Teknologi pascapanen dan rekayasa teknologi pengolahan pangan	<p>Penguatan agroindustri berbahan baku sumber daya lokal.</p> <p>Pengelolaan dan konservasi sumberdaya lahan, air, dan hayati.</p> <p>Precision agriculture.</p> <p>Rekayasa mesin- mesin pertanian dan pengolahan.</p> <p>Teknologi iradiasi pengawetan hasil pertanian.</p> <p>Diversifikasi dan hilirisasi produk pertanian, perkebunan, peternakan, dan perikanan.</p> <p>Revitalisasi dan penguatan pengetahuan lokal perempuan petani.</p>
		Teknologi ketahanan dan kemandirian pangan	<p>Pendukung kemandirian pangan (padi, jagung, dan kedelai) dan tanaman perkebunan.</p> <p>Kemandirian pangan komoditas ruminansia.</p> <p>Kemandirian pangan komoditas perairan.</p> <p>Efisiensi rantai nilai hasil pertanian, perkebunan, peternakan.</p> <p>Pengembangan produk pangan berbasis sumber daya tropis.</p> <p>Pengembangan produk pangan fungsional.</p> <p>Pengembangan teknologi untuk deteksi pemalsuan produk pertanian, peternakan, dan perikanan.</p> <p>Pengembangan teknologi untuk pengujian produk halal.</p>
2	Integrasi Fokus Riset Energi -Energi Baru dan Terbarukan	Teknologi substitusi bahan bakar	<p>Teknologi pendukung konversi ke bahan bakar gas (BBG).</p> <p>Dimethyl ether untuk energi rumah tangga dan transportasi.</p> <p>Pengembangan komponen konverter kit.</p> <p>Pengembangan teknologi dan produk biogasoline.</p> <p>Pengembangan dan pemanfaatan bioenergi untuk transportasi, listrik dan industri.</p> <p>Pengembangan teknologi dan pemanfaatan fuel cell.</p>

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset			
			Pengembangan teknologi pembuatan bio-crude oil.			
			Pengembangan teknologi pembuatan bioetanol generasi IV.			
			Teknologi pemurnian biogas.			
		Kemandirian teknologi pembangkit listrik	Rancang bangun PLT panas bumi.			
			Rancang bangun PLT mikro hidro darat dan marine.			
			PLT bioenergi (biomassa, biogas, biofuel) masif.			
			Rancang bangun PLTB (Bayu).			
		Teknologi konservasi energi	Bangunan hemat dan mandiri energi.			
			Sistem smart grid dan manajemen konservasi energi.			
			Teknologi komponen listrik hemat energi.			
			Pengembangan sistem microgrid dalam manajemen energi terbarukan.			
			Teknologi hybrid dalam pemanfaatan sumber energi terbarukan.			
			Teknologi pendukung EOR.			
		Teknologi ketahanan, diversifikasi energi dan penguatan komunitas sosial	Penyiapan infrastruktur PLTN.			
			Teknologi pendukung clean coal.			
			Transfer dan adopsi inovasi diversifikasi energi berbasis komunitas berwawasan gender dan berkelanjutan.			
			Model tranformasi komunitas mandiri energi terbarukan berbasis pengetahuan lokal, komunitas dan masyarakat lokal.			
			Teknologi pengembangan elektrifikasi pedesaan.			
			Teknologi tepat guna dalam pemanfaatan energy baru dan terbarukan.			
			3	Kesehatan – Obat	Teknologi produk biofarmasetika	Penguasaan produksi vaksin utama (hepatitis, dengue).
						Penguasaan sel punca (stem cell).
		Penguasaan produk biosimilar dan produk darah.				
		Teknologi alat kesehatan dan diagnostik	Pengembangan in vivo diagnostic (IVD) untuk deteksi penyakit infeksi.			
			Pengembangan in vivo diagnostic (IVD) untuk deteksi penyakit degenerative.			
Pengembangan alat elektromedik.						
Teknologi kemandirian bahan baku obat	Pengembangan fitofarmaka berbasis sumber daya lokal.					
	Bahan baku obat kimia.					
	Saintifikasi jamu & herbal, teknologi produksi pigmen alami.					
	Pengembangan obat tradisional berbasis IPTEK untuk penyakit-penyakit tropis (neglected diseases).					

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
			Pengembangan teknologi biosimilar, biosintesis, dan biorefinery untuk produksi bahan obat.
		Pengembangan dan penguatan sistem kelembagaan, kebijakan kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat dalam mendukung kemandirian obat	Penguatan pengetahuan perempuan dalam pengembangan fitofarmaka berbasis pengetahuan lokal. Pengetahuan lokal untuk penggunaan jamu dan herbal dalam kesehatan masyarakat, yang sensitif gender dan inklusif sosial. Penguatan pengetahuan dan pengembangan kebiasaan masyarakat dalam berperilaku sehat.
4	Transportasi	Teknologi dan manajemen keselamatan transportasi	Manajemen keselamatan. Sarana prasarana pendukung keselamatan. Manajemen transportasi ramah gender, anak, dan kelompok berkebutuhan khusus.
		Teknologi penguatan industri transportasi nasional	Moda jalan dan rel. Moda air. Moda udara.
		Teknologi infrastruktur dan pendukung sistem transportasi	Sistem cerdas manajemen transportasi. Teknologi prasarana transportasi. Sistem konstruksi prasarana transportasi. Manajemen keselamatan kerja pelaksanaan konstruksi infrastruktur. Manajemen sistem pengendalian dan penjaminan mutu pelaksanaan konstruksi infrastruktur transportasi.
		Kajian kebijakan, sosial dan ekonomi transportasi	Riset dasar pendukung teknologi dan sistem transportasi. Sistem sosial yang mendukung partisipasi perempuan, anak, dan inklusi sosial serta dalam penggunaan sarana dan prasarana transportasi.
		Intelligent transportation system	Manajemen transportasi perkotaan/urban. Manajemen transportasi logistik.
5	Teknologi Informasi Dan Komunikasi	Pengembangan Infrastruktur TIK	Teknologi 5G (broadband). Telekomunikasi berbasis internet protocol (IP) dan Internet of things. Network, data and information security. Penyiaran multimedia berbasis digital. IT security. Pengembangan jaringan sensor. Teknologi antena dan propagasi gelombang radio. Pengembangan sistem radio kognitif.
		Pengembangan sistem/platform	Sistem TIK e-Government. Sistem TIK e-Bussiness.

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset		
		berbasis Open Source	Framework/Platform penunjang industri kreatif dan kontrol. Sistem informasi berbasis teknologi pendukung industri mikro berwawasan gender dan berkelanjutan.		
		Teknologi untuk Peningkatan Konten TIK	Teknologi dan konten untuk data informasi geospasial dan inderaja. Pengembangan teknologi big data.		
		Teknologi piranti tik dan pendukung TIK	Piranti TIK untuk sistem jaringan.		
			Piranti TIK untuk smart city.		
			Piranti TIK untuk customer premises equipment (CPE).		
			Kebijakan dan sosial humaniora pendukung TIK.		
		Pengembangan sistem berbasis Kecerdasan buatan	Teknologi piranti pendukung partisipasi perempuan, anak, kelompok berkebutuhan khusus, serta keamanan penggunaan informasi berbasis TIK.		
			Pengembangan aplikasi sistem cerdas. Teknologi robot vision.		
		6	Pertahanan dan Keamanan	Teknologi pendukung daya gerak	Pengembangan produk alat angkut matra darat.
					Pengembangan produk alat angkut matra laut.
Pengembangan produk alat angkut matra udara.					
Teknologi pendukung daya gempur	Pengembangan produk roket.				
	Pengembangan produk handak.				
	Pengembangan produk sistem persenjataan.				
Teknologi pendukung hankam	Pengembangan produk Komando, Kendali, Komunikasi, Komputasi, Integrasi, Pengamatan, dan Pengintaian (K4IPP), terutama radar, alat komunikasi dan satelit.				
	Pengembangan produk material.				
	Pengembangan sumber daya pertahanan.				
	Pengembangan sistem sosial pendukung pertahanan dan kemandirian berbasis budaya lokal yang berwawasan gender dan inklusi sosial.				
7	Material Maju	Teknologi pengolahan mineral strategis berbahan baku lokal	Ekstraksi dan rancang bangun pabrik logam tanah jarang.		
			Pengembangan sel surya berbasis non silicon.		
			Pengolahan bijih mineral strategis lokal.		
		Teknologi pengembangan material fungsional	Produksi polimer untuk aplikasi separasi di industri.		
			Material pendukung biosensor dan kemensor.		

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
			<p>Pengembangan membran.</p> <p>Pengembangan katalisator dan biokatalisator (enzim) untuk aplikasi di industry.</p> <p>Inovasi teknologi material bahan bangunan local.</p> <p>Teknologi ekstraksi aspal dari batuan alami (aspal batu Buton).</p> <p>Pengembangan material geopolimer.</p> <p>Inovasi teknologi material bahan bangunan lokal.</p>
		Teknologi eksplorasi potensi material baru	<p>Desain dan eksplorasi material pigmen absorber.</p> <p>Pendukung transformasi material sampah dan pengolahan limbah.</p> <p>Pendukung material struktur.</p>
		Teknologi karakterisasi material dan dukungan industri	<p>Karakterisasi material berbasis laser dan optik.</p> <p>Karakterisasi material biokompatibel.</p> <p>Kemandirian bahan baku magnet kuat.</p> <p>Pengembangan material paduan.</p>
8	Kemaritiman	Teknologi kedaulatan daerah 3T (terdepan, terpencil, terbelakang)	<p>Ketahanan sosial dan penguatan ekonomi pesisir.</p> <p>Kedaulatan pangan masyarakat pesisir dan pulau terpencil.</p> <p>Pengelolaan pesisir perbatasan dari aspek social security dan prosperity.</p> <p>Difersifikasi, dan pelestarian sumberdaya kelautan.</p> <p>Eksplorasi dan pemanfaatan sumber daya pesisir dan laut.</p> <p>Pengembangan teknologi dan manajemen pulau-pulau kecil dan pesisir.</p> <p>Pengembangan industri pariwisata bahari.</p>
		Teknologi konservasi lingkungan maritim	<p>Konservasi dan rehabilitasi ekosistem pesisir dan laut.</p> <p>Zonasi ekosistem dan pendukung kawasan konservasi laut.</p> <p>Kesehatan dan jasa ekosistem pesisir dan laut.</p>
		Teknologi penguatan infrastruktur maritim	<p>Penguasaan teknologi survei SDE/SDA laut dalam.</p> <p>Pengembangan teknologi wahana pesisir, lepas pantai, dan laut dalam.</p> <p>Penguasaan teknologi komunikasi, navigasi, security dan supervise.</p> <p>Pengembangan teknologi infrastruktur pantai dan lepas pantai.</p>
		Pemberdayaan dan peningkatan partisipasi perempuan dan inklusi sosial dalam	<p>Revitalisasi kearifan lokal untuk ketahanan, keluarga dan pelestarian sumber daya kelautan.</p> <p>Partisipasi perempuan, kelompok minoritas, dan keluarga untuk</p>

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		lingkungan kemaritiman	ketahanan, dan diversifikasi produk pengolahan sumber daya kelautan. Partisipasi perempuan, dan inklusi sosial dalam penerimaan dan pemanfaatan pariwisata bahari. Integrasi konservasi lingkungan maritim dalam kurikulum pendidikan yang berwawasan gender dan inklusi sosial. Partipasi perempuan dalam pengembangan, pemeliharaan, dan penguatan infrastruktur pantai dan lepas pantai.
9	Kebencanaan	Teknologi dan manajemen bencana geologi	Mitigasi pengurangan risiko bencana geologi. Pencegahan dan kesiapsiagaan tanggap darurat geologi. Rehabilitasi dan rekonstruksi geologi. Regulasi dan budaya sadar bencana geologi. Bahaya dan kerentanan geologi. Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana geologi.
		Teknologi dan manajemen bencana hidrometeorologi	Mitigasi pengurangan risiko bencana hidrometeorologi. Pencegahan dan kesiapsiagaan, tanggap darurat hidrometeorologi. Rehabilitasi dan rekonstruksi hidrometeorologi. Regulasi dan budaya sadar bencana hidrometeorologi. Bahaya dan kerentanan bencana hidrometeorologi. Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencana hidrometeorologi.
		Teknologi dan manajemen bencana kebakaran lahan dan hutan	Mitigasi pengurangan risiko bencana kebakaran lahan dan hutan. Pencegahan dan kesiapsiagaan tanggap darurat kebakaran lahan dan hutan. Rehabilitasi dan rekonstruksi kebakaran lahan dan hutan. Regulasi dan budaya sadar bencana kebakaran lahan dan hutan. Revitalisasi nilai budaya lokal dan partisipasi perempuan untuk pencegahan bencana kebakaran hutan, padang penggembalaan, dan lahan produktif. Bahaya dan kerentanan bencana kebakaran lahan dan hutan.
		Teknologi dan manajemen bencana alam: gempa bumi, tsunami, banjir	Pemberdayaan mitigasi berbasis komunitas. Teknologi peringatan dini bencana alam.

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		bandang, tanah longsor, kekeringan (kemarau), gunung meletus.	Recovery kehidupan sosial, ekonomi, dan budaya masyarakat pasca bencana.
			Pengembangan model dan sistem informasi mitigasi bencana.
			Pemetaan bencana sebagai informasi tata ruang wilayah dan design bangunan.
		Mitigasi, perubahan iklim dan tata ekosistem	Mitigasi dampak perubahan iklim.
			Perubahan tutupan lahan dan daya dukung lahan.
			Kontribusi dan peran hutan dalam perubahan iklim.
			Proses pengelolaan lingkungan yang diakibatkan perubahan tutupan lahan dan perubahan iklim.
		Teknologi dan manajemen lingkungan	Kajian pemetaan kesehatan lingkungan.
			Rehabilitasi ekosistem.
			Eksplorasi ramah lingkungan.
			Regulasi dan budaya.
			Teknologi dan aplikasi digital dalam manajemen bencanakebakaran lahan dan hutan.
			Bahaya, kerentanan, risiko dan manajemen bencana biologi (termasuk persebaran penyakit, ledakan serangga, ledakan populasi burung, ikan dll.).
			Bioteknologi lingkungan.
			Bioremediasi lingkungan.
			Manajemen limbah berbahaya dan beracun.
			Adaptasi lingkungan terhadap perubahan iklim dan/atau pencemaran.
			Analisis resiko lingkungan.
			Konservasi sumber daya alam.
			Valuasi sumber daya alam.
			Restorasi kerusakan lingkungan.
			Teknologi pengolahan limbah padat, cair dan gas.
		Bencana kegagalan teknologi	Bahaya, kerentanan dan risiko kegagalan teknologi.
			Manajemen bencana kegagalan teknologi (termasuk nuklir, konstruksi modern, dll.).
		Bencana sosial	Bahaya, kerentanan dan risiko bencana sosial (termasuk kerusakan sosial).
			Manajemen bencana sosial.
		Mitigasi berkelanjutan terhadap bencana alam	Wilayah dengan kerentanan tinggi terhadap bencana alam.
			Penilaian cerdas terhadap fasilitas umum yang/terlah terbangun (smart

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
			assessment on existing public facilities).
			Kesiapsiagaan masyarakat menghadapi bencana alam.
			Bencana dan kearifan lokal.
10	Sosial Humaniora - Seni Budaya - Pendidikan	Pembangunan dan penguatan sosial budaya	Kearifan lokal.
			Indigenous studies.
			Global village.
			Identitas, mobilitas, diversity, dan multikulturalisme
			Budaya dalam upaya mencegah dan menangani akibat dari kekerasan, radikalisme, kekerasan berbasis gender, anak, etnisitas, agama, dan identitas lainnya, serta dalam upaya mengembangkan kesejahteraan dan keunggulan prestasi.
			Soft power diplomacy
			Komunikasi publik di era revolusi teknologi informasi dan komunikasi
			Tatakelola dan pemerintahan
			Demokrasi, politik, dan pemilihan umum
			Hubungan internasional
		Sustainable mobility	Urban planning.
			Urban transportation.
			Mobilitas berbasis pengetahuan lokal dan pekerja keluarga untuk industri.
			Mobilitas orang, nilai, dan barang serta implikasinya pada transformasi nilai budaya dan perilaku konsumtif dalam era global.
		Penguatan modal sosia	Reforma agrarian.
			Pengentasan kemiskinan dan kemandirian pangan.
			Rekayasa sosial & pengembangan pedesaan.
			Modal sosial budaya untuk pencegahan dan penanganan akibat dari kekerasan perempuan dan anak, ketahanan keluarga, dan komunitas minoritas.
		Ekonomi dan sumber daya manusia	Kewirausahaan, koperasi, dan UMKM.
			Perempuan dalam wirausaha, koperasi, dan UMKM berbasis pengetahuan khas perempuan.
			Seni-budaya pendukung pariwisata.
			Grand design kekayaan intelektual lokal, peninggalan sejarah, dan pelestariannya dalam mendukung karakter bangsa dan pariwisata yang berkesinambungan
			Sumber daya manusia dalam lingkup organisasi industry

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		Pengarusutamaan gender dalam pembangunan	<p>Patriarkhi dan dominasi sosial dalam pembangunan.</p> <p>Grand design pengetahuan lokal dan berbasis pengetahuan lokal perempuan, laki-laki, Anak, komunitas minoritas, komunitas berkebutuhan khusus untuk penciptaan daya saing bangsa.</p> <p>Pemetaan, revitalisasi, dan transformasi pengetahuan dan keterampilan berbasis pengetahuan lokal untuk peningkatan daya saing ekonomi bangsa berwawasan gender, inklusi sosial, dan berkelanjutan.</p> <p>Pembangunan sistem sosial yang mendorong peningkatan, pendistribusian, dan penciptaan sumberdaya manusia yang kreatif menghadapi pembangunan berkelanjutan.</p> <p>Pendidikan berkarakter dan berdaya saing berwawasan keadilan gender, anak, inklusi sosial yang berkelanjutan.</p>
		Seni, identitas, kebudayaan, dan karakter bangsa	<p>Seni tradisi dan pewarisan.</p> <p>Seni ritual.</p> <p>Konservasi seni.</p> <p>Revitalisasi seni.</p> <p>Seni dan daya saing bangsa.</p> <p>Seni dan kesetaraan gender</p> <p>Seni dan ideologi bangsa</p> <p>Digital ekonomi/smart ekonomi/ekonomi kreatif</p> <p>Diaspora dan tenaga kerja migran internasional Indonesia</p> <p>Pembudayaan nilai-nilai karakter utama</p> <p>Kurikulum pendidikan karakter berbasis kearifan local</p> <p>Peningkatan kualitas guru dalam penguatan pendidikan karakter</p> <p>Integrasi karakter bangsa dalam proses pembelajaran</p> <p>Jejaring kemitraan lembaga penyelenggara pendidikan</p>
		Seni	<p>Eksplorasi dan difusi teknologi seni.</p> <p>Seni dan lingkungan</p> <p>Seni dan pendidikan</p> <p>Seni dan kehidupan masyarakat</p> <p>Seni dan pengembangan ekonomi</p> <p>Teknologi dan media seni.</p>
		Pendidikan	<p>Teknologi pendidikan dan pembelajaran</p> <p>Manajemen pendidikan</p> <p>Sumber daya pendidikan (tenaga pendidik dan</p>

No.	Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
			kependidikan)
			Kesetaraan gender dan inklusi sosial dalam pendidikan
			Hasil pendidikan dan pembentukan karakter bangsa
			Keolahragaan dan pendidikan khusus

Keterangan:

Tema dan topik yang tercantum pada tabel di atas masih bersifat dinamis.

Perubahan akan dilakukan jika ada pertimbangan strategis dan mendesak.

Lampiran 2

Penghitungan TKT

Untuk menghitung Tingkat Kesiapterapan Teknologi, kami menyediakan perangkat lunak berbasis *spreadsheet* yang dapat Anda gunakan. Perangkat lunak tersebut dapat Anda unduh melalui tautan berikut <https://tinyurl.com/TKT-Amikom> .

Lampiran 3
Format Usulan Penelitian

USULAN PENELITIAN

**PENELITIAN DOSEN MUDA AMIKOM / PENELITIAN KOMPETITIF AMIKOM /
PENELITIAN KERJASAMA LUAR NEGERI / PENELITIAN DAN PENERAPAN
TEKNOLOGI TEPAT GUNA / PENELITIAN PENGUATAN PUSAT STUDI**



JUDUL PENELITIAN

Oleh:

Nama dan Gelar (Ketua) / NIDN
Nama dan Gelar (Anggota 1) / Nomor Induk
Nama dan Gelar (Anggota 2) / Nomor Induk
.
.
Nama dan Gelar (Anggota n) / Nomor Induk

**UNIVERSITAS AMIKOM PURWOKERTO
PURWOKERTO**

20..



Isian Substansi Proposal SKEMA PENELITIAN

Petunjuk: Pengusul hanya diperkenankan mengisi di tempat yang telah disediakan sesuai dengan petunjuk pengisian dan tidak diperkenankan melakukan modifikasi template atau penghapusan di setiap bagian.

A. Ringkasan

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan

.....

.....

.....

.....

B. Kata Kunci

Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi penelitian yang dilakukan. Katakunci dipisahkan dengan tanda baca ;

.....

C. Pendahuluan

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

.....

.....

.....

.....

D. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan.

.....

.....

.....

LAMPIRAN-LAMPIRAN

(Setelah halaman ini, Anda cantumkan lampiran-lampiran sesuai dengan ketentuan pada masing-masing skema)

Lampiran 4

Format Data Personalia Kegiatan

A. Personalia Dosen

1. Identitas Diri

Nama Lengkap dan Gelar :
 Jenis Kelamin :
 Jabatan Fungsional :
 Jabatan Struktural :
 NIK :
 NIDN :
 Tempat dan Tanggal Lahir :
 E-mail :
 No. HP/Telp. :
 Alamat :

2. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk – Tahun Lulus			
Judul Skripsi / Tesis / Disertasi			
Nama Pembimbing			

3. Penelitian 3 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp.)

4. Kegiatan Pengabdian 3 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp.)

5. Publikasi Artikel Ilmiah/Pengabdian dalam Jurnal 3 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel	Nama Jurnal	Volume / Nomor / Tahun	Link Jurnal

6. Pemakalah Seminar Ilmiah 3 Tahun Terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel	Waktu dan Tempat

7. Karya Buku 3 Tahun Terakhir

No.	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit / ISBN

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Tempat, Tanggal-Bulan-Tahun

(Nama Lengkap dan Gelar)
NIDN/NUPTK.

B. Personalia Non Dosen

1. Identitas Diri

Nama Lengkap dan Gelar :
Jenis Kelamin :
Nomor Induk :
Tempat dan Tanggal Lahir :
E-mail :
No. HP/Telp. :
Alamat :

2. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Sekolah			
Jurusan			
Tahun Masuk – Tahun Lulus			

3. Penelitian 3 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp.)

4. Kegiatan Pengabdian 3 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp.)

5. Publikasi Artikel Ilmiah/Pengabdian dalam Jurnal 3 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel	Nama Jurnal	Volume / Nomor / Tahun	Link Jurnal


6. Pemakalah Seminar Ilmiah 3 Tahun Terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel	Waktu dan Tempat

7. Karya Buku 3 Tahun Terakhir

No.	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit / ISBN

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.



Tempat, Tanggal-Bulan-Tahun

(Nama Lengkap dan Gelar)
NIDN/NUPTK.

Lampiran 5

Pembagian Tugas Personalia

No.	Nama	Uraian Tugas	Jam / Minggu

Lampiran 6 Anggaran Kegiatan

No.	Item	Volume - Satuan	Harga Satuan	Total (Rp.)
Honor (Bukan Tim Pelaksana)				
Bahan Habis Pakai				
Pengumpulan Data				
Analisis Data (Termasuk Sewa)				
Pelaporan, Luaran Wajib, dan Luaran Tambahan				
Total Anggaran (Rp.)				

Lampiran 7
Format Laporan Penelitian

LAPORAN PENELITIAN

**PENELITIAN DOSEN MUDA AMIKOM / PENELITIAN KOMPETITIF AMIKOM /
PENELITIAN KERJASAMA LUAR NEGERI / PENELITIAN DAN PENERAPAN
TEKNOLOGI TEPAT GUNA / PENELITIAN PENGUATAN PUSAT STUDI**



JUDUL PENGABDIAN

Oleh:

Nama dan Gelar (Ketua) / NIDN
Nama dan Gelar (Anggota 1) / Nomor Induk
Nama dan Gelar (Anggota 2) / Nomor Induk
.
.
Nama dan Gelar (Anggota n) / Nomor Induk

**UNIVERSITAS AMIKOM PURWOKERTO
PURWOKERTO**

20..



Isian Substansi Proposal SKEMA Penelitian

Petunjuk: Pengusul hanya diperkenankan mengisi di tempat yang telah disediakan sesuai dengan petunjuk pengisian dan tidak diperkenankan melakukan modifikasi template atau penghapusan di setiap bagian.

A. Ringkasan

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 500 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan.

.....

.....

.....

.....

B. Kata Kunci

Kata kunci maksimal 5 (lima) kata. Kata kunci sebaiknya menggunakan istilah-istilah yang cukup familier dan mendeskripsikan isi kegiatan pengabdian yang akan dilakukan. Katakunci dipisahkan dengan tanda baca ;

.....

C. Pendahuluan

Latar belakang penelitian ditulis maksimal 1000 kata yang memuat uraian mengenai latar belakang dan permasalahan penelitian, tujuan khusus, serta urgensi penelitian. Pada bagian ini, pengusul wajib menjelaskan spesifikasi yang relevan dengan skema penelitian yang dipilih, termasuk karakteristik penelitian dosen muda dan target Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT), serta kontribusi penelitian terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Seluruh sitasi disusun menggunakan sistem nomor sesuai urutan pengutipan dengan format Vancouver.

.....

.....

.....

.....

D. Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka tidak lebih dari 1000 kata dengan mengemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti. Bagan dapat dibuat dalam bentuk JPG/PNG yang kemudian disisipkan dalam isian ini. Sumber pustaka/referensi primer yang relevan dan dengan mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah dan/atau paten yang terkini. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir.

Pada bagian ini, pengusul juga diwajibkan untuk menyertakan peta jalan (roadmap) penelitian minimal 5 (lima) tahun yang menggambarkan kesinambungan penelitian dan target luaran.

Pada bagian ini juga harus dijelaskan keterkaitan road map penelitian dengan road map fakultas, khususnya pada tahun pendanaan yang diusulkan.

.....

.....

.....

Bagian ini menjelaskan secara ringkas hasil akhir dari penelitian Anda. Selain menjelaskan capaian penelitian, jelaskan juga kekurangan ataupun kendala pada penelitian Anda. Sehingga pada bagian saran, Anda dapat memberikan masukan kepada penelitian selanjutnya agar tidak mengalami kendala yang pernah Anda alami. Pada bagian akhir, pengusul wajib menyertakan ucapan terima kasih kepada pemberi dana Universitas Amikom Purwokerto dan pihak-pihak terkait.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor (*Vancouver style*) sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan pengabdian kepada masyarakat yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

Tata cara penulisan sitasi *Vancouver style* dapat dilihat pada panduan pengelolaan penelitian dan pengabdian atau melalui laman *YouTube* DPPM <https://www.youtube.com/@DRTPMDiktiristek>.

.....
.....
.....
.....

Lampiran

LAMPIRAN-LAMPIRAN

(Setelah halaman ini, Anda cantumkan lampiran-lampiran sesuai dengan ketentuan pada masing-masing skema)

Lampiran 8

Surat Pernyataan Keaslian Penelitian

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : (Nama ketua pengusul)
NIDN : (NIDN ketua pengusul)
Judul Penelitian : (Judul penelitian yang diajukan)

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa judul penelitian yang diajukan tersebut merupakan asli dan terbebas dari segala bentuk plagiasi baik dari judul maupun isi dari penelitian tersebut. Jika di dalamnya terdapat karya orang lain maka saya akan mencantumkan sumber yang jelas.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan pendanaan atau pengembalian dana hibah atas judul penelitian tersebut

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Purwokerto, (tanggal-bulan-tahun)
Yang membuat pernyataan,



Nama Ketua Pengusul
NIDN.

Lampiran 9 Surat Persetujuan Kepala Pusat Studi

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Nama Pusat Studi :
Jabatan :
Alamat :
Nomor Hp :

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya menyetujui Proposal Penelitian Penguatan Pusat Studi dengan pengusul sebagai berikut:

Nama Ketua :
Alamat :
Nomor Hp :

dalam melaksanakan kegiatan Penelitian Penguatan Pusat Studi (PPPS) dengan judul: “.....”

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

Tempat, Tanggal Bulan Tahun

Yang membuat pernyataan



(Nama Pengusul)

Lampiran 10

Surat Pernyataan Kesiediaan Kerjasama dengan Mitra

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya

Nama :
Tempat Tanggal Lahir :
Nama UKM/UKMK :
Jabatan :
Alamat :
Nomor Hp :

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya bersedia bekerjasama dengan TIM Pelaksana Program Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna (PPTTG) Universitas Amikom Purwokerto,

Nama Ketua :
Nama Lembaga :
Alamat :
Nomor Hp :

dalam melaksanakan kegiatan program Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna (PPTTG) dengan judul: “.....”

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

Tempat, Tanggal Bulan Tahun

Yang membuat pernyataan

Materai
Rp.10.000,00

Ttd dan cap mitra

(Nama Mitra)

Lampiran 11

Surat Pernyataan Penggunaan Teknologi oleh Mitra

Yang bertanda tangan di bawah ini saya,

Nama :

Nama UKM/UKMK :

Jabatan :

Alamat :

Nomor Hp :

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya Telah menggunakan teknologi hasil kerjasama dengan TIM Pelaksana Program (**Skema Penelitian yang didanai**) Universitas Amikom Purwokerto,

Nama Ketua :

Nama Lembaga :

Alamat :

Nomor Hp :

dalam melaksanakan kegiatan program pemberdayaan masyarakat skema Penelitian dan Penerapan Teknologi Tepat Guna dengan judul: “.....”

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

Kota, Tanggal Bulan Tahun

Ttd dan cap mitra

Nama Mitra